



מועצה מקומית ג'ת | مجلس جت المحلي

מנכ"ל המועצה | مدير عام المجلس المحلي

25.3.21

מכרז איתור חיצוני 3/21

למ.מ. ג'ת דרושה/ עו"ס קהילתי במחלקת הרווחה

העסקה זמנית לתקופה של 3 חודשים

תיאור המשרה: עו"ס קהילתי- היקף משרה: 50% בדירוג עו"סים (י - ח)

עדיפות תינתן לבחירת מועמדים בעלי מוגבלות למשרה הנדרשת

תיאור המשרה:

- הכנת תוכניות לפיתוח קהילתי לקבוצות שונות, ארגונים ושירותים בקהילה בה הוא פועל וטיפול בתחום נרחב של בעיות וצרכים.
- יזום איסוף נתונים על בעיות חברתיות בקהילה בה הוא פועל.
- איתור בעיות וצרכים של הקהילה.
- עידוד מנהיגות מקומית, ארגון תושבים למען שיתופם הפעיל בהגברת הערכים, תכנון שירותים, ייזום והקמת שירותים חדשים. סיוע בהקמת מועדונים ומרכזים קהילתיים לפעולות חברתיות חינוכיות ותרבותיות לקבוצות, לארגונים ולועדים.
- הקמת צוותים בין מקצועיים ליצירת תיאום בתכנון ופעולות קהילתיות. קידום שיתוף פעולה ותאום עם כל הגורמים הפועלים בקהילה- מחנכים, רופאים ואחיות, ארגוני מתנדבים, מוסדות ממשלתיים, ציבוריים ופרטיים.
- הבהרת מדיניות השרות לעבודה קהילתית, הסברה והחדרת שיטת העבודה הקהילתית בקרב קבוצות, ארגונים, מוסדות ושירותים בקהילה.
- ארגון השתלמויות וימי עיון בנושאי עבודה קהילתית לפעילים ולקבוצות בקהילה.
- השתתפות בוועדות המטפלות בנושאי עבודה קהילתית.

תנאי סף:

- עובד סוציאלי בעל תואר בוגר בעבודה סוציאלית, רצוי מיומנות בתחום ע"ק.
- רישום בפנקס העובדים הסוציאליים.

כישורים אישיים:

- יחסים אנוש מצוינים ויכולת לעבודה מערכתית.
- אמינות ומהימנות אישית -יחסי אנוש טובים- יכולת עבודה עצמאית.



מועצה מקומית ג'ת | مجلس جت المحلي

מנכ"ל המועצה | مدير عام المجلس المحلي

הגשת מועמדות:

- על המועמדים להגיש קורות חיים + אישורי השכלה + אישורי נסיון והמלצות + שאלון ניגוד עניינים + תעודת יושר מהמשטרה.
- המועמדים יגישו למנכ"ל המועצה את מועמדותם במעטפה סגורה כוללת כל המסמכים הרלוונטיים בצירוף שאלון ניגוד עניינים, לא יאוחר מתאריך 5/4/2021 שעה 14:00 במסירה ידנית.
- הערה: בהתאם להוראות סעיף 174 א' לפקודת העיריות שענייננו סייגים להעסקת קרובי משפחה, מובא בזה לידיעת המועמדים כי ככל שקיימת קרבת משפחה לעובדי המועצה או נבחרי ציבור יכול והעסקתם לא תאושר כאמור בפקודה.

בברכה,

חאלד גרה
ראש המועצה