

**מועצה מקומית ג'ת  
דוחות כספיים מבוקרים  
ליום 31 בדצמבר 2022**

משרד הפנים  
אגף בכיר לביקורת ברשויות המקומיות

23 Oct, 2023, 09:13



השינוי  
מתחיל  
הפנים

**נתקבל**

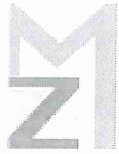
## מועצה מקומית ג'ת

### תוכן העניינים

## דוח כספי ליום 31 בדצמבר 2022

### תוכן העניינים

<u>עמוד</u>	
3	<b><u>א. דין וחשבון רואי החשבון המבקרים</u></b>
	<b><u>ב. דוחות כספיים</u></b>
4-5	1. מאזנים - טופס מספר 1
6	2. ריכוז תקבולים ותשלומים של התקציב הרגיל לפי פרקי התקציב - טופס מספר 2
7	3. ריכוז תקבולים ותשלומים של התקציב הבלתי רגיל - טופס מספר 3
8-10	4. ריכוז תקבולים ותשלומים של התקציב הרגיל, הבלתי רגיל וקרן לעבודות פיתוח - טופס מספר 4
11-23	<b><u>ג. ביאורים לדוחות הכספיים</u></b>
	<b><u>ד. נספחים</u></b>
24-29	1. מצב חשבון החייבים נספח 2 לטופס 1 (כולל פירוטים א,ב,ג,ד,ה)
30	2. מצב חשבון המלוות לפרעון לסוף השנה - נספח 3 לטופס 1
31-32	3. ניתוח ביצוע של התקציב הרגיל - תקבולים ותשלומים לפי מקורות הכנסה וסוגי הוצאה - נספח 1 לטופס 2
33	4. ניתוח הביצוע של התקציב הרגיל - הוצאות לפי שירותים ויעדים, לעומת הכנסות מיועדות ובלתי מיועדות - נספח 2 לטופס 2
34	5. ניתוח הביצוע של התקציב הרגיל - ממוין לפי מסגרת משרד הפנים - נספח 3 לטופס 2
35	6. ניתוח נתוני כוח אדם והוצאות שכר - נספח 4 לטופס 2 חלק א
36	7. דוח שכר לפי פרקי התקציב - נספח 4 לטופס 2 חלק ב
37	8. התפלגות מרכיבי השכר - נספח 5 לטופס 2
38	9. ארנונה כללית - ניתוח תעריפים - נספח 6 לטופס 2
39	10. ריכוז התקבולים והתשלומים של התקציב הבלתי רגיל לפי פרקי תקציב - נספח 1 לטופס 3
40	<b><u>ה. מידע נוסף</u></b> השתתפויות ותמיכות שנתנו על ידי המועצה בשנת 2022



20/09/23

לכבוד  
אבי אגניהו, רו"ח  
מנהל אגף בכיר לביקורת בר, שויות מקומיות והממונה על החשבונות  
משרד הפנים  
ירושלים

א.נ.,

הנדון: מועצה מקומית ג'ת - דוחות כספיים לשנה שהסתיימה ביום 31 בדצמבר 2022

ביקרנו את המאזנים המצורפים של מועצה מקומית ג'ת (להלן: "הרשות המקומית") לימים 31 בדצמבר 2022 ו-2021 ואת ריכוז תקבולים ותשלומים של התקציב הרגיל לפי פרקי תקציב, ריכוז תקבולים ותשלומים של התקציב הבלתי הרגיל וריכוז תקבולים ותשלומים של התקציב הרגיל, הבלתי הרגיל וקרן לעבודות פיתוח לכל אחת מהשנים שהסתיימו באותם תאריכים (להלן: "דוחות כספיים"). דוחות כספיים אלה הינם באחריות ראש הרשות המקומית וגזבר הרשות המקומית. אחריותנו היא לחוות דיעה על דוחות כספיים אלה בהתבסס על ביקורתנו.

כאמור בביאור 1 לדוחות הכספיים, הדוחות הכספיים הוכנו על בסיס שיטת המזומנים המתוקנת בהתאם להנחיות הממונה על החשבונות במשרד הפנים בדבר עריכת דוחות כספיים ברשויות מקומיות ותקנות הרשויות המקומיות (הנהלת חשבונות), תשמ"ח – 1988 (להלן ביחד "ההנחיות") ההנחיות האמורות מהוות מסגרת דיווח כספי לרשויות מקומיות השונה מכללי חשבונאות מקובלים.

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים בישראל, לרבות תקנים שנקבעו בתקנות רואי חשבון (דרך פעולתו של רואה חשבון), התש"ל"ג-1973. על-פי תקנים אלה נדרש מאיתנו לתכנן את הביקורת ולבצע במטרה להשיג מידה סבירה של ביטחון שאין בדוחות הכספיים הצגה מוטעית מהותית בהתאם להנחיות. ביקורת כוללת בדיקה מדגמית של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבדוחות הכספיים. ביקורתנו כללה גם בחינה של יישום הכללים שנקבעו בהנחיות ושל האומדנים המשמעותיים שנעשו על ידי ראש הרשות המקומית וגזבר הרשות המקומית וכן הערכת נאותות ההצגה בדוחות הכספיים בכללותה בהתאם להנחיות. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.

לדעתנו, הדוחות הכספיים הני"ל משקפים באופן נאות בהתאם להנחיות, מכל הבחינות המהותיות, את מצבה הכספי של הרשות המקומית לימים 31 בדצמבר 2022 ו-2021 ואת התקבולים, התשלומים והעודף/הגרעון מפעולותיה לכל אחת מהשנים שהסתיימו באותם תאריכים. מבלי לסייג את חוות דעתנו, אנו מפנים תשומת הלב לכך כי למועצה מונה חשב מלווה החל מחודש דצמבר 2011, בחודש אוקטובר 2022 הופסקה כהונתו של החשב המלווה.

בכבוד רב

צור מיכאל  
רואי חשבון

## מועצה מקומית ג'ת

טופס מס' 1

מאזן ליום 31 בדצמבר 2022 באלפי ש"ח

<u>31.12.2021</u>	<u>31.12.2022</u>	ביאור	נכסים <u>רכוש שוטף</u>
4,254	5,962	(א) 3	נכסים נזילים - קופה ובנקים מזומנים מיועדים לשימוש בתי ספר הכנסות מתוקצבות שטרם נגבו חייבים - תשלומים לא מתוקצבים
	624	(א) 7	
3,103	4,923	(ב) 3	
430	973	(ג) 3	
<u>7,787</u>	<u>12,482</u>		
4,166	3,406	(א) 3	<u>השקעות מיועדות לכיסוי קרנות לעבודות פיתוח ולעודפים זמניים בתקציבים בלתי רגילים</u>
3,944	3,842	(ה) 3	השקעות במימון קרנות בלתי מתוקצבות
4,626	4,626	(ו) 3	<u>השקעות במימון קרנות מתוקצבות</u>
13,562	10,735		<u>גרעונות בתקציב הרגיל</u>
(1,688)	(4,140)	3 (יג)	גרעון לתחילת השנה
(1,139)	406	טופס 2	סכומים שנתקבלו להקטנת גרעונות גרעון (עודף) בשנת הדוח
<u>10,735</u>	<u>7,001</u>		גרעון מצטבר בתקציב הרגיל לסוף השנה
			-
3,122	3,171	(ז) 3	<u>גרעונות סופיים בתב"רים שהסתיימו</u>
6,315	425	טופס 3	<u>גרעונות זמניים בתב"רים, נטו</u>
<u>40,695</u>	<u>34,953</u>		
<u>13,929</u>	<u>14,611</u>	נספח 3 לטופס 1	<u>נתונים נוספים</u> מלוות מבנקים וממוסדות כספיים
94,239	98,535	נספח 2 לטופס 1	<u>חייבים בגין ארנונה ומיסים אחרים</u> חובות פתוחים מכוסים בהמחאות לגביה
2,300	6,974		
<u>96,539</u>	<u>105,509</u>		

הביאורים והפירוטים לדוחות הכספיים הינם חלק בלתי נפרד מהם

# מועצה מקומית ג'ת

טופס מס' 1

מאזן ליום 31 בדצמבר 2022 באלפי ש"ח

31.12.2021	31.12.2022	ביאור	התחייבויות
3,012	1,842	(ח) 3	<u>התחייבויות שוטפות</u>
24,341	19,914	(ט) 3	משיכות יתר בבנקים
	624	(א) 7	הוצאות מתוקצבות שטרם שולמו
605	699	(י) 3	בתי ספר זכאים בגין נכסים נזילים
<u>27,958</u>	<u>23,079</u>		תקבולים לא מתוקצבים - פקדונות והכנסות מראש
			סה"כ התחייבויות שוטפות
4,167	3,406	5	<u>קרנות פיתוח ועודפים זמניים בתב"רים, נטו</u>
			קרן לעבודות פיתוח ואחרות
<u>4,167</u>	<u>3,406</u>		
3,944	3,842	(יא) 3	<u>קרנות בלתי מתוקצבות אחרות</u>
4,626	4,626	(יב) 3	<u>קרנות מתוקצבות</u>

40,695      34,953



ח'אלד ג'ת  
עולא אברו ג'אלה

20/9/23

ראש הרשות:  
גוברית הרשות:  
תאריך אישור הדוחות:

הביאורים והפירוטים לדוחות הכספיים הינם חלק בלתי נפרד מהם

## מועצה מקומית ג'ת

### ריכוז תקבולים ותשלומים של התקציב הרגיל לפי פרקי התקציב

לשנה שנסתיימה ביום 31 בדצמבר 2022 (אלפי ש"ח)

תשלומים				תקבולים					
ביצוע 2021	ביצוע 2022	תקציב 2022	ביאור	מספר ושם הפרק	ביצוע 2021	ביצוע 2022	תקציב 2022	ביאור	מספר ושם הפרק
				6					1
									11
									112
									11
									12
									19
									2
									21
									22
									23
									24
									26
									78
									3
									31
									32
									34
									37
									4
									41
									93
									47
									5
									99
									סה"כ כללי

93,941	95,576	101,549	סה"כ תקבולים
92,802	95,982	101,549	סה"כ תשלומים
1,139	(406)		(גרעון) עודף בשנת הדוח

הביאורים והפירוטים לדוחות הכספיים הינם חלק בלתי נפרד מהם

## מועצה מקומית ג'ת

טופס מס' 3

### הדוח הכספי לשנת 2022

#### ריכוז התקבולים והתשלומים של התקציב הבלתי רגיל באלפי ש"ח

<u>2021</u>	<u>2022</u>	
		<b>1. תקבולים ותשלומים בשנת הדוח</b>
		<b>א. תקבולים</b>
11,474	13,238	השתתפות הממשלה
2,208	2,342	מקורות עצמיים ואחרים
582	97	השתתפות התקציב הרגיל
1,438	2,740	מלוות שנתקבלו
5	49	סגירת תב"רים בגרעון סופי
15,707	18,466	סה"כ תקבולים
		<b>ב. תשלומים</b>
19,405	9,786	עבודות שבוצעו במשך השנה
1,438	2,740	העברת מלוות
66	50	תשלומים אחרים
1		העברת עודפים מתב"רים שהסתיימו לקרנות
20,910	12,576	סה"כ תשלומים
(5,203)	5,890	<b>עודף (גרעון) בשנת הדוח</b>
		<b>2. תקבולים ותשלומים שנצברו לתחילת השנה</b>
50,078	57,304	תקבולים
51,190	63,619	תשלומים
(1,112)	(6,315)	יתרות זמניות נטו לתחילת השנה
		<b>3. תקבולים ותשלומים שנצברו לסוף השנה * ,**</b>
57,304	52,571	תקבולים
63,619	52,996	תשלומים
(6,315)	(425)	יתרות זמניות נטו לסוף השנה
		<b>היתרה הנ"ל מורכבת:</b>
2,825	3,266	עודפי מימון זמניים
9,140	3,691	גרעונות מימון זמניים
(6,315)	(425)	
8,481	23,199	* לאחר ניכוי השקעות בפרוייקטים שנסגרו בשנת הדוח:
		<b>** כולל יתרות זמניות ללא תנועה מעל 12 חודשים:</b>
519	564	עודפי מימון זמניים
217	367	גרעונות מימון זמניים

הביאורים והפירוטים לדוחות הכספיים הינם חלק בלתי נפרד מהם

## מועצה מקומית ג'ת

טופס מס' 4

### ריכוז התקבולים והתשלומים בתקציב הרגיל, הבלתי רגיל ובקרון לעבודות פיתוח

לשנה שנסתיימה ביום 31 בדצמבר 2022 באלפי ש"ח

<u>2021</u>	<u>2022</u>	התאמה	
			<b><u>הכנסות</u></b>
93,421	90,443	1	מתקציב רגיל
14,388	16,869	2	מתקציב בלתי רגיל
1,587	4,090	3	מקרון לעבודות פיתוח
<u>109,396</u>	<u>111,402</u>		סך כל ההכנסות
			<b><u>הוצאות</u></b>
91,970	94,103	4	תקציב רגיל
20,909	12,576	5	תקציב בלתי רגיל
33		6	מקרון לעבודות פיתוח
<u>112,912</u>	<u>106,679</u>		סך כל ההוצאות
<u>(3,516)</u>	<u>4,723</u>		עודף הכנסות על הוצאות בשנת התקציב (אשתקד עודף הוצאות על הכנסות בשנת התקציב)
			<b><u>הרכב העודף (גרעון) כללי</u></b>
1,139	(406)		(גרעון) עודף בשנת הדוח בתקציב הרגיל
(5,203)	5,890		עודף (גרעון) בשנת הדוח בתקציב הבלתי רגיל
<u>(4,064)</u>	<u>5,484</u>		
548	(761)		(קייטון) גידול בקרון לעבודות פיתוח
<u>(3,516)</u>	<u>4,723</u>		עודף (גרעון) כללי

הביאורים והפירוטים לדוחות הכספיים הינם חלק בלתי נפרד מהם

## מועצה מקומית ג'ת

### התאמות לטופס 4

### התאמה בין הדוחות הכספיים ליתרות הנ"ל

<u>2021 - באלפי ש"ח</u>	<u>2022 - באלפי ש"ח</u>	1	<u>התאמה מס':</u>
93,941	95,576		סה"כ הכנסות בתקציב הרגיל:
(270)	(3,733)		העברות מקרנות פיתוח
(250)	(1,400)		מענקים שנתקבלו להקטנת גרעונות
<hr style="border-top: 1px solid black;"/>	<hr style="border-top: 1px solid black;"/>		
<u>93,421</u>	<u>90,443</u>		סה"כ נטו
2			
			<u>התאמה מס':</u>
15,707	18,466		סה"כ הכנסות בתקציב הבלתי הרגיל:
(737)	(1,500)		העברות מקרנות פיתוח
(582)	(97)		העברות מהתקציב הרגיל
<hr style="border-top: 1px solid black;"/>	<hr style="border-top: 1px solid black;"/>		
<u>14,388</u>	<u>16,869</u>		סה"כ נטו
3			
1,588	4,472		<u>התאמה מס':</u>
(1)			תקבולים מקרן לעבודות פיתוח
	(382)		העברות מתב"רים
			העברות מהתקציב הרגיל
<hr style="border-top: 1px solid black;"/>	<hr style="border-top: 1px solid black;"/>		
<u>1,587</u>	<u>4,090</u>		סה"כ נטו
4			
			<u>התאמה מס':</u>
-	-		סה"כ הוצאות בתקציב הרגיל:
92,802	95,982		העברות לתבר"ים
(582)	(97)		העברות לקרנות פיתוח
(250)	(1,400)		העברות מענקים שנתקבלו להקטנת גרעונות
<hr style="border-top: 1px solid black;"/>	<hr style="border-top: 1px solid black;"/>		
<u>91,970</u>	<u>94,103</u>		סה"כ נטו
5			
			<u>התאמה מס':</u>
20,910	12,576		סה"כ הוצאות בתקציב הבלתי רגיל:
(1)			העברות לקרנות פיתוח
<hr style="border-top: 1px solid black;"/>	<hr style="border-top: 1px solid black;"/>		
<u>20,909</u>	<u>12,576</u>		סה"כ נטו

## מועצה מקומית ג'ת

התאמות לטופס 4 - המשך

2021 - באלפי ש"ח

2022 - באלפי ש"ח

-	-
1,040	5,233
(270)	(3,733)
(737)	(1,500)
33	

6

התאמה מס':

תשלומים מקרן לעבודות פיתוח  
העברות לתקציב הרגיל  
העברות לתב"רים

סה"כ נטו

548

גידול בקרן לעבודות פיתוח שנה קודמת

הביאורים והפירוטים לדוחות הכספיים הינם חלק בלתי נפרד מהם

## מועצה מקומית ג'ת

ביאור 1,2

### ביאורים לדוחות הכספיים ליום 31 בדצמבר 2022

#### ביאור 1 - כללי

- א. הרשויות המקומיות חייבות בניהול מערכת הנהלת חשבונות לפי תקנות הרשויות המקומיות (הנהלת חשבונות), התשמ"ח - 1988.
- ב. רישום נתוני הנהלת החשבונות נערך ב"שיטת המזומנים המתוקנת" כמפורט בביאור 2 להלן.
- ג. הדוחות הכספיים נערכו על פי הנחיות הממונה על ביקורת החשבונות במשרד הפנים, כפי שנקבעו בהנחיות להנהלת חשבונות ודיווח כספי ברשויות מקומיות, בתוקף היותו גוף אחראי ומפקח בכל הנוגע לניהול חשבונותיה של רשות מקומית.
- ד. הדוחות הכספיים נערכו בהתאם להנחיות הנ"ל השונות מכללי חשבונאות מקובלים בנושאים מהותיים.
- ה. הדוחות הכספיים אינם כוללים דוח על תזרימי המזומנים מאחר שדוח זה אינו נדרש על פי ההנחיות הנ"ל.
- ו. תקציב הרשות לשנת 2022 בסך 94,822 אלפי ש"ח אושר על ידי המועצה בתאריך 03/01/2022. עדכון התקציב לסך 101,549 אלפי ש"ח אושר על ידי המועצה בתאריך 12/09/2022.
- ז. התקציב אושר ע"י משרד הפנים בתאריך 20/01/2022. עדכון התקציב אושר בתאריך 08/12/2022.
- ח. התקציב הרשות הוגש למשרד הפנים ביום 09/01/2022. עדכון התקציב הוגש בתאריך 19/09/2022.

- ט. בתאריך 15/06/2022 משרד הפנים מינה למועצה חשב מלווה. תוקף המינוי של החשב המלווה הינו עד ליום 30/09/2022.
- י. במהלך שנת 2021 המשיכה התפרצות "נגיף הקורונה" (COVID-19). בעקבות אירוע זה מדינות רבות, בכללן ישראל, נקטו צעדים משמעותיים בניסיון למנוע את התפשטות הנגיף. כתוצאה מהאמור, לא חלה השפעה מהותית על תוצאות הפעילות הכספית בתקציב הרגיל ובתקציב הבלתי רגיל של המועצה בשנת 2021.

#### ביאור 2 - עיקרי המדיניות החשבונאית

הדוחות ערוכים על בסיס נומינלי היסטורי ולא בסכומים מדווחים כנדרש בתקני חשבונאות של המוסד הישראלי לתקינה בחשבונאות. עיקרי המדיניות החשבונאית אשר יושמו בעריכת הדוחות הכספיים באופן עקבי לשנה קודמת מפורטים להלן:

#### א. רכוש קבוע

ההשקעות ברכוש קבוע מופחתות עם זקיפת ההוצאות לתקציב הרגיל או הבלתי רגיל, בהתאם למקור המימון, ואינן מוצגות כנכס במאזן ופחת בגינן אינו מקבל ביטוי על פני תקופות הדיווח.

#### ב. הלוואות שנתקבלו

- (1) הלוואות לזמן ארוך נרשמות כהכנסות בתקציב הבלתי רגיל עם קבלתן בפועל.
- (2) המאזן אינו כולל את יתרת הלוואות לזמן ארוך שחבה המועצה (קרן, ריבית והפרשי הצמדה שנצברו), שכן הלוואות נרשמו כהכנסות בזמן קבלתן, עומס המלוות לתאריך הדוח הכספי מוצג כנספח למאזן (נספח 3 לטופס 1).
- (3) פרעון מלוות (כולל קרן, ריבית והפרשי הצמדה) שזמן פרעונם הגיע, לפי לוחות סילוקין, נזקף כהוצאה בתקציב הרגיל, גם אם לא שולמו בפועל.
- (4) הוצאות ריבית והפרשי הצמדה שהצטברו ושזמן פרעונן, לפי לוחות סילוקין, הוא לאחר תאריך הדוח הכספי, אינן נרשמות כהוצאה.

## מועצה מקומית ג'ת

- (5) מלוות לצורך שעה (לזמן קצר) ומשיכות יתר מבנקים מוצגות כסעיף מאזני.
- (6) הלוואות לזמן קצר כוללות ריבית והפרשי הצמדה שנצברו עד לתאריך הדוח.
- (7) פרעון מלוות בגין ביוב נכלל בסעיף הוצאות מפעל הביוב.

### ג. זכויות מוניטריות

- (1) זכויות מוניטריות מייצגות השקעות שונות של המועצה, לרבות בגופים המבצעים פעילויות לקידום השרותים או האינטרסים של המועצה (כולל השקעות בתאגידים עירוניים), זכויות מים, הלוואות לעובדים וכדו'.
- (2) תשלומים בגין רכישת זכויות מוניטריות נזקפים כהוצאה בתקציב הרגיל או הבלתי רגיל עם התהוותן.
- (3) זכויות מוניטריות מוצגות במאזן במחיר העלות כדלהלן:  
בנכסים - השקעות במימון קרנות מתוקצבות.  
בהתחייבויות - קרנות מתוקצבות.
- (4) חלקה של המועצה ברווחי (הפסדי) תאגידים עירוניים אינם נזקפים לזכות (לחובת) ההשקעה בתאגידים העירוניים.

-

-

### ו. פקדונות בבנקים

פקדונות בבנקים כוללים ריבית והפרשי הצמדה ושער שהצטברו עד לתאריך הדוח הכספי.

### ז. מזומנים מיועדים לשימוש בתי ספר

יתרת חשבונות בנקים של בתי ספר המיועדים לפעילותם והם בבעלות הרשות המקומית נכללו ברכוש השוטף בסעיף "מזומנים מיועדים לשימוש בתי ספר". חשבונות הבנק המיועדים לגביית תשלומי הורים (חשבונות הורים), לא נכללים ביתרות אלו.

-

### ט. רישום הכנסות

- (1) הכנסות ממסים, אגרות, הטלים והשתתפויות נרשמות על בסיס מזומן.
- (2) מיעדים והשתתפויות ממשלתיים ומגופים ציבוריים אחרים המיועדים לתקציב הרגיל נזקפים על בסיס מצטבר.
- (3) גביות מיסים והכנסות מראש המתייחסות לתקופה שלאחר תאריך המאזן מוצגות כהתחייבויות - הכנסות מיסים מראש.
- (4) הנחות ופטורים משלומי חובה נרשמו כהוצאה בסעיף המתאים כנגד זיכוי סעיף הכנסה המתאים בתקציב הרגיל למעט הנחות שהתקבלו בגינם שיפויים כאמור בסעיף 5 להלן.
- (5) שיפוי כספי ממשלתי בגין הנחות ו/או פטורים מארנונה נרשם על בסיס מזומן.
- (6) הכנסות מדיבידנד נרשמות על בסיס מזומן.

### י. רישום הוצאות

- (1) ההוצאות נרשמות על בסיס מצטבר.
- (2) הוצאות ששולמו בשנת החשבון ואשר מתייחסות לתקופות מאוחרות יותר, נזקפות לדוח תקבולים ותשלומים במועד התשלום.

## מועצה מקומית ג'ת

- (3) פרעון מלוות - ראה סעיף ב' לעיל.
- (4) תשלומים עבור חופשה שנתית ועבור ימי מחלה נרשמים בחודש בו הם מדווחים על ידי המועצה כמיועדים לתשלום עבור העדרות בגין חופשה ובגין מחלה. לא נערכה הפרשה עבור ימי חופשה או עבור ימי מחלה שנצברו וטרם שולמו (ראה ביאור 9).
- (5) א. לא נרשמה הפרשה לפיצויים בגין עובדי המועצה אשר זכאים לפנסיה תקציבית. במקרים בהם פורש העובד, כאמור לעיל, לפני הגיעו לפנסיה, ההוצאה לפיצויים נרשמת בחודש בו היא מדווחת על ידי המועצה כמיועדת לתשלום.
- ב. בגין עובדי הרשות הזכאים לפנסיה צוברת, נרשמת הוצאה לפיצויים בגובה התשלומים השוטפים שמפקידה הרשות בקרן פנסיה. יתרת ההתחייבויות בגין פנסיה צוברת שאינה מכוסה - ראה ביאור 9).
- (6) תוספות שכר בגין תקופות קודמות, הנובעות מהסכמי שכר קיבוציים, נרשמות בחודשים בהם תוספות אלו צריכות להיות מדווחות לתשלום על פי הקבוע באותם הסכמים.

### יא. רישום הכנסות מהשתתפות בעלים בעבודות פיתוח והיטלי השבחה

תקבולים מהשתתפות בעלים בעבודות פיתוח ומהיטלי השבחה נזקפים לקרן לעבודות פיתוח.

מקרנות הפיתוח מועברים סכומים לתקציב הרגיל בגין:

(1) הוצאות לפרעון מלוות בשנת הדוח בגין מלוות שנתקבלו למימון עבודות פיתוח.

(2) הוצאות מחלקת הנדסה.

התחייבות הרשות לביצוע עבודות פיתוח בגין נגבו השתתפויות הבעלים אינן מקבלות ביטוי בדוחות הכספיים.

### יב. זקיפת התשואה על השקעות

(1) התשואה מהשקעות שמקורן מקרן לעבודות פיתוח נזקפה לקרן פיתוח.

(2) התשואה מהשקעות שמקורן מעודפי תב"רים נזקפה לקרן פיתוח.

(3) התשואה מהשקעות בקרן דמי ניהול פנסיה תקציבית נזקפה לקרן זו.

(4) הרשות לא זקפה ריבית רעיונית בגין שימוש בעודפי מזומנים שמקורם בקרן לעבודות פיתוח במסגרת הוצאותיה בתקציב הרגיל.

### יג. גרעונות סופיים בתב"רים

סגירת גרעונות סופיים בתב"רים שביצועם הסתיים, לגרעון המצטבר בתקציב הרגיל, מותנית בקבלת אישור משרד הפנים.

גרעונות בתב"רים שביצועם הסתיים ולא התקבל אישור ממשרד הפנים לסגירתם לגרעון המצטבר בתקציב הרגיל, מוצגים בסעיף גרעונות סופיים בתב"רים שהסתיימו.

### יד. דמי ניהול לעובדים המועסקים בפנסיה תקציבית

דמי ניהול שנוכו, החל משנת 2004, מעובדים המועסקים בפנסיה תקציבית, בשיעור של 1% משכרם בשנת 2004 ו - 2% בשנים שלאחר מכן, נזקפו לקרן מיועדת לא מתוקצבת.

כספי ההשקעה המיועדת למטרה זו הופקדו בחשבון נפרד בקופת גמל מרכזית להשתתפות בפנסיה תקציבית (להלן - "היעודה"). היעודה כוללת רווחים שהצטברו עד לתאריך הדוח הכספי.

### טו. חובות מסופקים או המיועדים למחיקה

סכומי החובות המסופקים והחובות למחיקה נכללו בנספח 2 לטופס 1 בהתאם לאומדן שערכה הנהלת המועצה עבור סכומי חוב ספציפיים שגבייתם מוטלת בספק.

### טז. גורמי מפתח לחוסר ודאות באומדן

ביישום המדיניות החשבונאית של הרשות המתוארת לעיל, נדרשת הנהלת הרשות, במקרים מסוימים, להפעיל שיקול דעת חשבונאי נרחב בנוגע לאומדנים והנחות בקשר לערכם בספרים של נכסים והתחייבויות שאינם בהכרח בנמצא ממקורות אחרים. האומדנים וההנחות הקשורות, מבוססים על ניסיון העבר וגורמים אחרים הנחשבים כרלוונטיים. התוצאות בפועל עשויות להיות שונות מאומדנים אלה.

## מועצה מקומית ג'ת

**ביאור 3**

**ביאור 3 - פירוטים לסעיפי המאזן**

ליום 31 בדצמבר באלפי ש"ח	
<u>2021</u>	<u>2022</u>
3,185	3,026
5,235	6,342
8,420	9,368
4,166	3,406
4,254	5,962
1,203	1,305

**א. נכסים נזילים - קופה ובנקים**

בנקים מסחריים  
 בנק מוניציפל מרכנתיל  
 סך כל הנכסים הנזילים קופה ובנקים (1)  
 בניכוי- השקעות מיועדות לכיסוי קרנות לעבודות פיתוח (2)

(1) כולל פקדונות לזמן קצר

(2) ע"פ תיקון לחוק יסודות התקציב (תיקון מס' 38), התשי"ע 2010, נקבע כי רשות מקומית תנהל את ההקצבות לפיתוח בחשבון בנק נפרד שייפתח בתאגיד בנקאי, המיועד אך ורק למטרה זו, (להלן חשבון הפיתוח). בחשבון הפיתוח יופקדו כספי ההקצבות לפיתוח בלבד, והוא ישמש את הרשות המקומית רק למטרות שלשמן יועדו ההקצבות. המדינה לא תעביר לרשות מקומית הקצבות לפיתוח, אלא במישרין לחשבון הפיתוח שנפתח לפי הוראות תיקון זה והמנוהל לפיהן. הכספים בחשבון הפיתוח האמור לא יהיו ניתנים לעיקול אלא מתקיימים במצטבר תנאים שנקבעו בתיקון האמור.

<u>2021</u>	<u>2022</u>
1,097	134
126	126
92	1,450
1,475	1,762
159	303
	556
154	489
3,103	4,923
6	296
7	12
417	665
430	973

**ב. הכנסות מתקצבות שטרם נגבו**

משרד החינוך  
 משרד הרווחה  
 משרד הפנים  
 המשרד לבטחון פנים  
 הועדה לתכנון ובניה  
 משרתת ישראל  
 משרדי ממשלה אחרים  
 חברות כרטיסי אשראי

**ג. חייבים - תשלומים לא מתקצבים**

חייבים אחרים  
 מפרעות עובדים  
 תאגיד המים

## מועצה מקומית ג'ת

	<u>2021</u>	<u>2022</u>	
	4,166	3,406	<b>ד. השקעות מיועדות לכיסוי קרנות לעבודות פיתוח ולעודפים זמניים בתקציבים בלתי רגילים</b> (ראה ביאור א3)
	<u>4,166</u>	<u>3,406</u>	
	-	-	-
	<u>3,079</u>	<u>3,944</u>	<b>ה. השקעות במימון קרנות בלתי מתוקצבות</b> התנועה בקופה מיועדת לכיסוי דמי ניהול פנסיה תקציבית
	196	191	יתרה לתחילת השנה
	<u>669</u>	<u>(293)</u>	הפקדות במהלך השנה
	<u>3,944</u>	<u>3,842</u>	רווח (הפסד) ביעודה השנה
	<u>3,944</u>	<u>3,842</u>	יתרה לסוף השנה
	<u>3,944</u>	<u>3,842</u>	<b>סה"כ השקעות במימון קרנות בלתי מתוקצבות</b>
	<u>9</u>	<u>9</u>	<b>ו. השקעות במימון קרנות מתוקצבות</b> <b>תאגידיים עירוניים</b>
	4,617	4,617	השקעה במניות תאגיד עירוני המים והביוב מי עירון בע"מ
	<u>4,617</u>	<u>4,617</u>	פרמיה על מניות תאגיד המים והביוב מי עירון בע"מ
	<u>4,626</u>	<u>4,626</u>	<b>סה"כ השקעות במימון קרנות מתוקצבות</b>
	<u>4,626</u>	<u>4,626</u>	
	<u>3,117</u>	<u>3,122</u>	<b>ז. גרעונות סופיים בתב"רים שהסתיימו</b> יתרה לתחילת השנה
	5	49	גרעונות בתב"רים שהסתיימו השנה
	<u>3,122</u>	<u>3,171</u>	יתרה לסוף השנה
	<u>3,122</u>	<u>3,171</u>	<b>ח. בנקים משיכות יתר</b>
	<u>3,122</u>	<u>3,171</u>	

## מועצה מקומית ג'ת

3,012	1,842	מוניצפל בנק בע"מ
<b>3,012</b>	<b>1,842</b>	

<u>2021</u>	<u>2022</u>	
17,354	13,606	ספקים, קבלנים ונותני שרותים
4,065	4,235	עובדים וניכויים לשלם
9	83	מוסדות וזכאים שונים
101	11	המחאות לפרעון
357	797	הפרשה להתחייבויות תלויות (ראה ביאור 17)
2,455	1,182	הוצאות לשלם
<b>24,341</b>	<b>19,914</b>	

<u>2021</u>	<u>2022</u>	
334	428	זכאים בגין ארנונה
271	271	זכאים בגין היטל צריכה עודפת
<b>605</b>	<b>699</b>	

<u>2021</u>	<u>2022</u>	
3,096	3,944	קרנות בלתי מתוקצבות אחרות
195	191	התנועה בקרן דמי ניהול פנסיה תקציבית
653	(293)	יתרה לתחילת השנה
<b>3,944</b>	<b>3,842</b>	ניכוי מהעובדים במהלך השנה
		רווח (הפסד) ביעודה השנה

<b>3,944</b>	<b>3,842</b>	
--------------	--------------	--

<u>2021</u>	<u>2022</u>	
4,626	4,626	קרנות מתוקצבות
		השקעה במניות תאגיד עירוני המים והביוב מי עירון בע"מ
<b>4,626</b>	<b>4,626</b>	

<u>2021</u>	<u>2022</u>	
250	1,400	שינויים ביתרות לתחילת השנה
1,438	2,740	1 סכומים להקטנת גרעון
		מענקים להקטנת גרעון
		מלוות להקטנת גרעון

מועצה מקומית ג'ת

1,688

4,140

-

-

-

1,688

4,140

סה"כ שינויים ביתרה לתחילת השנה

-

-

## מועצה מקומית ג'ת

ביאור 4

ביאורים לדוחות הכספיים ליום 31 בדצמבר 2022

### פירוט תקבולים ותשלומים לא רגילים

ביצוע 2021	ביצוע 2022	תקציב 2022	
250	1,400		<b>תקבולים לא רגילים</b>
			מענקים שנתקבלו להקטנת גרעונות
2,089	696	350	החזר משנים קודמות (ראה ביאור 11)
304	304		פרעון הלוואה ע"י תאגיד המים
484	615	520	השכרת מבנים
118	190	150	תקבולים אחרים
<b>3,245</b>	<b>3,205</b>	<b>1,020</b>	
<b>ביצוע 2021</b>	<b>ביצוע 2022</b>	<b>תקציב 2022</b>	<b>תשלומים לא רגילים</b>
250	1,400		העברת מענקים שנתקבלו להקטנת גרעונות
6,333	6,071	7,600	הנחות במיסים
5,646	5,630	5,655	תשלומי פנסיה
		337	תשלומים בגין סיום יחסי עובד מעביד
2	12		הוצאות בגין שנים קודמות (ראה ביאור 12)
304	304		העברת סכום הלוואה שנפרעה ע"י תאגיד המים
813		3,855	הוצאות מותנות
52	98	135	הוצאות מיוחדות ובלתי צפויות (ראה באור 13)
<b>13,400</b>	<b>13,515</b>	<b>17,582</b>	

## מועצה מקומית ג'ת

### קרו לעבודות פיתוח

- א. בקרו לעבודות פיתוח, נרשמים תקבולי המועצה מהטלבי ביוב והשחחה, מהשתתפות בעלים בעבודות פיתוח, מאגרת הנחת צינורות וממקורות אחרים, המיועדים למימון עבודות פיתוח, כל עוד לא נקבעה מסגרת תקציבית ספציפית אליה ניתן לוקוף תקבולים אלה.
- ב. כספי הקרו עד לשימוש בהם מנוהלים ביד עם חשבוניות הבנקים השוטפים של המועצה ולא בחשבוניות בנקים ספציפיים.
- ג. המועצה נוהגת לוקוף את התשואה המתקבלת בגין ההשקעות של הקרנות לתקציב הרגיל.
- ד. כספי הקרנות מיועדים למימון תקציבים בלתי רגילים, בהתאם לאישורים של מועצת הרשות ומשרד הפנים.
- ה. לא נוקפת ריבית רעיונית על השימוש בכספי הקרו לעבודות פיתוח לצרכי התקציב הרגיל.
- ו. להלן תנועת הקרנות בשנת הדוח (באלפי ש"ח):

יתרה לסוף השנה	סה"כ תשלומים	תשלומים אחרים והוצאות (*)	תשלומים אחרים לקרנות אחרות	העברה לגרעון מצטבר	העברה לתקציב הרגיל	העברות לתב"רים	העברות לתב"רים	העברות מאחרות	העברות מקרנות ואחרות	העברה מתב"רים	העברה מתקציב הרגיל	מהשקעות הכנסות	תקבולים סה"כ	העברות לתב"רים	תקבולים לתב"רים	סה"כ תקבולים	העברה מתקציב הרגיל	בשנת הדוח	תקבולים	יתרה לתחילת שנה	שם הקרו
4,167	1,040	33			270	737	1,588			1	1,587		1,588		3,619	1,587		1,587	3,619	סה"כ שנה קודמת	
513	2,778				1,278	1,500	1,402						1,402		1,889	1,402		1,402	1,889	קרו הטל השבחה	
743	106				106										849				849	קרו ביוב	
584	149				149		186						186		547			186	547	קרו ניקוז	
32																			32	קרו עודפי תב"רים סופיים	
850																			850	קרו תאגוד	
684	2,200				2,200		2,884				382		2,884					2,502		קרו יעודית	
3,406	5,233				3,733	1,500	4,472				382		4,472					4,090		סה"כ	

## מועצה מקומית ג'ת

### ביאורים נוספים

#### ביאור 6 - נתוני משרד הרווחה בתקציב הרגיל

הנתונים של התקבולים והתשלומים של תקציב הרווחה שנעשו באמצעות משרד הרווחה נרשמו בספרי החשבונות על פי נתונים שנתקבלו מדוחות שהופקו ע"י המחשב של משרד הרווחה חלק מהנתונים שנוקפו לחובת המועצה גולמו בהתאם לשיעורי ההשתתפות המקובלים של המועצה בשיעור 0%-25% כך שהעלויות בתקציב הרגיל משקפות את מלוא סכום ההוצאות (100%) שהוצאו ע"י משרד הרווחה והמועצה.

#### ביאור 7 - נתוני משרד החינוך בתקציב הרגיל

א. נתוני התקבולים והתשלומים בפרק החינוך כוללים, בין היתר, סכומים בגין תכנית גמישות ניהולית ("גפ"ן") ששולמו על ידי משרד החינוך לבתי ספר יסודיים וחטיבות ביניים במישרין המסתכמים בסך של 685 אלפי ש"ח. סכומים אלו נרשמו כהכנסה וכהוצאה בפרק החינוך כמדווח במערכת מית"ר של בתי הספר. מסכומים אלו הופחתו קיזוזים שביצע משרד החינוך מתקציב הרשות המקומית בסך של 52 אלפי ש"ח.

ב. נתוני התשלומים של תקציבי החינוך כוללים, בין היתר, סכומים בהם משרד החינוך חייב את המועצה עבור שכר של גננות עובדות מדינה המועסקות על ידי משרד החינוך בגני הילדים שבבעלות המועצה. תשלומים אלו מוצגים בסעיף פעולות חינוך.

השתתפות המשרד במימון שכר גננות בתקן הכלולה בסעיף הכנסות ממשרדי ממשלה מסתכם לסך של 1487 אלפי ש"ח (בשנת 2021 לסך של 1337 אלפי ש"ח).

#### ביאור 8 - מפעל המים והביוב

המועצה אינה מנהלת את מפעל המים כמשק כספים סגור. הכנסות מפעל המים כוללות סכומים שחויבו להוצאות נכסים ציבוריים וחינוך בגין צריכת מים על ידי מוסדות המועצה. ההכנסות בשנת 2022 הסתכמו ב- 17 אלפי ש"ח (בשנת 2021 סך 17 אלפי ש"ח). החל מ 03/11/2011 הועבר מפעל המים לתאגיד חיצוני בבעלות הרשות. הכנסות הרשות ממפעל המים הינן בגין גביית חובות משנים קודמות.

#### ביאור 9 - התחייבויות בגין פנסיה צוברת, הפרשה לחופשה ופדיון ימי מחלה

א. התחייבות הרשות בגין ימי חופשה נצברים של עובדיה מסתכמת לתאריך המאזן לסך 1,927 אלפי ש"ח, (ליום 31 בדצמבר 2021 - 1,674 אלפי ש"ח).

ב. התחייבות הרשות בגין פיצויי פיטורין לעובדים המועסקים בתנאי פנסיה צוברת אשר אינה מכוסה על ידי הפקדות מיועדות מסתכמת לתאריך המאזן בסך 4,119 אלפי ש"ח (ליום 31 בדצמבר 2021 - 3,861 אלפי ש"ח).

ג. התחייבות הרשות בגין צבירת ימי מחלה של עובדיה שמעל גיל 50 מסתכמת לתאריך המאזן לסך 4,173 אלפי ש"ח (ליום 31 בדצמבר 2021 - 3,837 אלפי ש"ח).

## מועצה מקומית ג'ת

### ביאור 10 - הכנסות במקום ארנונה

בהתאם לחוזר משרד הפנים מיום 10 ביוני, 2021 בדבר הנחיות לרישום שיפוי כספי ממשרדי ממשלה בגין הנחות ו/או פטורים מארנונה והנחיות לרישום סכום ההנחות ו/או הפטורים מארנונה שבגין מתקבל שיפוי ממשלתי, סכום ההנחות שנרשם בספרי המועצה מסתכם ב 0 אלפי ש"ח ובמערכת הגביה ב 0 אלפי ש"ח.

<u>2022 באלפי ש"ח</u>	<u>2021 באלפי ש"ח</u>
676	2,089
676	2,089
676	2,089

### ביאור 11-החזר משנים קודמות

ההרכב:  
עמלות ושונות

<u>2022 באלפי ש"ח</u>	<u>2021 באלפי ש"ח</u>
12	2
12	2
12	2

### ביאור 12-הוצאות בגין שנים קודמות

ההרכב:  
הזמנות ספקים משנים קודמות

<u>2021 באלפי ש"ח</u>	<u>2020 באלפי ש"ח</u>
24	
59	49
16	3
99	52
99	52

### ביאור 13 - הוצאות מיוחדות חד פעמיות ובלתי צפויות

הרכב יתרה  
הוצאות עודפות ומס הכנסה  
הוצאות מיוחדות קורונה  
הפרשה להזמנות פתוחות  
הוצאות טיפול משפטי  
שונות

### ביאור 14 - שעבודים ומשכונות

להלן פירוט השעבודים והמשכונות עליהם חתמה הרשות בהתאם לאישור מרשם המשכונות מיום 31 ביולי 2023 :

<u>תאריך סיום</u>	<u>הנכס המשועבד</u>	<u>הסכום המשועבד באלפי ₪</u>	<u>שנת יצירת המשכון</u>	<u>שם הנושה</u>
-	-	-	-	-
16/07/2111	הכנסות עצמיות	הלוואות מוסבות	2012	מוניצפל בנק בע"מ
09/08/2111	הכנסות עצמיות	הלוואות מוסבות	2012	מוניצפל בנק בע"מ
31/01/2112	הכנסות עצמיות	הלוואות מוסבות	2013	מוניצפל בנק בע"מ
25/12/2043	הכנסות עצמיות	6549	2013	מוניצפל בנק בע"מ
05/11/2113	הכנסות עצמיות	802	2014	מוניצפל בנק בע"מ
26/06/2115	הכ"ע עצמיות ואחרות	1100	2016	בנק לאומי לישראל
04/01/2030	הכ"ע עצמיות ואחרות	2100	2018	מוניצפל בנק בע"מ
05/03/2030	הכ"ע עצמיות ואחרות	12000	2018	מוניצפל בנק בע"מ
20/03/2026	הכ"ע עצמיות ואחרות	1320	2019	מוניצפל בנק בע"מ
29/06/2033	הכ"ע עצמיות ואחרות	700	2021	בנק מרכנתיל דיסקוט בע"מ
25/08/2120	הכ"ע עצמיות ואחרות	הלוואות מוסבות	2021	בנק לאומי לישראל
01/03/2121	הכ"ע עצמיות ואחרות	הלוואות מוסבות	2022	בנק לאומי לישראל
08/01/2035	הכ"ע עצמיות ואחרות	1000	2023	מוניצפל בנק בע"מ
20/02/2122	הכ"ע עצמיות ואחרות	הלוואות מוסבות	2023	בנק לאומי לישראל

## מועצה מקומית ג'ת

### ביאור 15 - שומות ניכויים

שומת הניכויים האחרונה שהוצאה למועצה היתה בשנת 2016 עבור השנים 2012 עד 2015 בה חויבה המועצה בסך 129 אלפי ₪.

### ביאור 16 - הסכם להסדר הבראה

ביום 25/07/2019 חתמה המועצה על הסכם להסדר הבראה (להלן - "הסכם הבראה"), אשר אושר על ידי מליאת המועצה ביום 25/12/2020.

תוכנית ההבראה מתייחסת לשנים 2020 ו-2021, ומטרתה לשמר איזון תקציבי תוך הפחתת הגרעון המצטבר.

#### יעדי הסף והסדרים עיקריים שנקבעו בהסכם ההבראה הנם כדלקמן:

- יעד איזון תקציבי.
- יעדי גבייה בהתאם לשיעורי מינימום - שיעורי המינימום יוגדרו בהתאם לשיעורי הגבייה עפ"י החלטת ממשלה 2899 אשר מגדירה את יעדי הגבייה לעניין מענק מותנה. הרשות מתחייבת לעמוד בשיעורי הגבייה כאמור.
- חיוב לפי תעריפי המינימום - הרשות מתחייבת כי תעריפי החיוב בה אינם נמוכים מתעריפי המינימום עפ"י תקנות הסדרים במשק המדינה (ארנונה כללית ברשויות מקומיות) ולעדכוניהם עפ"י חוק.
- ביטול הנחות לא חוקיות - הרשות מתחייבת לבטל את ההנחות הלא חוקיות החל משנת 2011 ולהכלילן בבסיס התקציב השוטף.
- גבית חובות נבחרים ועובדים בגין ארנונה ומים - הרשות מתחייבת לגבות את חובות הפיגורים מהנבחרים והעובדים ולהכליל את הגבייה בגינם בבסיס תקציב ההכנסות בתקציב השוטף.
- ביטול חריגות שכר.

#### אבני הדרך שנקבעו בהסכם ההתייעלות הנם כדלקמן:

- הגדלת ההכנסות מארנונה שוטף - (יעד סף), יעד שנתי 15,165 אלפי ש"ח.
- הגדלת ההכנסות מארנונה פיגורים - (יעד סף), יעד שנתי 1,274 אלפי ש"ח.
- הפחתת הוצאות שכר כללי, יעד שנתי 13,778 אלפי ש"ח.
- איזון שוטף - (יעד סף).

#### יעדים נוספים שנקבעו בתוכנית ההבראה לשנת 2020

- השלמת הטמעת סקר הארנונה בכל היישוב כולל הקמת שכבה במערכת GIS.
- בהתאם למפורט בנספח ג בתוכנית ההבראה פרישת 9.28 משרות \*
- ויישומה לגבית הכנסות עצמיות בתחום חינוך ורווחה הכנת תוכנית עבודה \*

תנאי הסף הם תנאים שמימושם מהווה תנאי לקבלת כספים בתוכנית ההבראה.

#### עמידה ביעדי הסף ואבני הדרך לשנת 2021

- א. איזון תקציבי (יעדי סף ואבני דרך) - המועצה עמדה ביעד.
- ב. יעדי גבייה בהתאם לשיעורי הגבייה עפ"י החלטת ממשלה 2899 (יעדי סף) - אין ממצאים.
- ג. חיוב לפי תעריפי המינימום (יעדי סף) - המועצה עמדה ביעד.
- ד. ביטול הנחות לא חוקיות (יעדי סף) - אין ממצאים.
- ה. גבית חובות נבחרים ועובדים בגין ארנונה ומים (יעדי סף) - המועצה לא עמדה ביעד.
- ו. ביטול חריגות שכר (יעדי סף) - המועצה עמדה ביעד.
- ז. הכנסות מגבית ארנונה שוטף (אבני דרך 2020), ההכנסות בפועל היו בסך- 14,029 אלפי ₪ - המועצה עמדה ביעד.
- ח. הכנסות מגבית ארנונה פיגורים (אבני דרך 2020) ההכנסות בפועל היו בסך- 2,487 אלפי ₪ - המועצה עמדה ביעד.
- ט. הוצאות שכר כללי (אבני דרך 2020), ההוצאות היו בסך- 13,396 אלפי ₪ - המועצה עמדה ביעד.
- י. השלמת הטמעת סקר ארנונה כולל הקמת שכבה במערכת GIS (יעדים נוספים 2021) - המועצה עמדה ביעד.
- יא. פרישה של 9.28 משרות בהתאם לנספח ג לתוכנית ההבראה (יעדים נוספים 2021) - המועצה עמדה ביעד.
- יב. הכנת תוכנית עבודה ויישומה לגבית הכנסות עצמיות בתחום החינוך והרווחה (יעדים נוספים 2021) - המועצה עמדה ביעד.

#### עמידה ביעדי הסכם ההתייעלות:

המועצה עמדה ברוב ביעדי הסכם הבראה.

בשנת 2022 קיבלה המועצה מענק בסך של 1,400 אלפי ₪ והלוואות לכיסוי גרעון בסך 2,740 אלפי ש"ח בגין עמידה באבני הדרך לשנת 2021.

## מועצה מקומית ג'ת

### ביאור 17 - התחייבויות תלויות

לתאריך הדוחות הכספיים ההתחייבויות התלויות של המועצה ועל פי מכתב היועץ המשפטי שלה הסתכמו כמפורט להלן:

על פי נתוני היועצת המשפטית של המועצה תלויות ועומדות כנגד המועצה נכון לתאריך 31 בדצמבר 2022 תביעות, שאינן בתחום הכיסוי של פוליסות הביטוח, המסתכמות בכ- 1,578 אלפי ₪ כמפורט להלן:

א. 4 תביעות כספיות בהיקף כספי של כ- 550 אלפי ₪.

ב. 10 תביעות בתחום נזקי גוף בהיקף כספי של כ- 344 אלפי ₪.

ג. 3 תביעות בתחום נזקי רכוש בהיקף כספי של כ- 189 אלפי ₪.

ד. 3 תביעות בתחום זכויות עבודה בהיקף של כ- 496 אלפי ₪.

בהתאם לאמור לעיל ועל סמך הערכת היועצת המשפטית, נכללה בדוחות הכספיים הפרשה להתחייבויות תלויות בסך של- 797 אלפי ₪.

### ביאור 18 - הועדה המקומית לתכנון ובניה עירון

בהתאם לנתונים מהדוחות המבוקרים שהתקבלו מהועדה לתכנון ובניה עירון (להלן: "הועדה"), בשנת 2022 סך ההוצאות בהן חויבה המועצה על ידי הועדה הסתכם בסך 2,025 אלפי ₪ והתקבולים מאגרות בניה, הטלי השבחה ואחרות הסתכם בסך 2,312 אלפי ₪ נטו סך של- 287 אלפי ₪. המועצה רשמה בספריה הוצאות והכנסות בהתבסס על נתונים מבוקרים, כאמור לעיל.

### באור 19 - מינוי חשב מלווה

החל מחודש 12.2011 מינה משרד הפנים חשב מלווה למועצה .

מתאריך 15.06.22 מונה רו"ח יוסף חמיס עד ליום 31.09.22, החל מ 1.10.22 הופסקה כהונת החשב מלווה במועצה.

מועצה מקומית ג'ת

נספח 2 לטופס 1

מצב חשבון החייבים בנין ארנונות, הטלים והשתתפויות לפי נתוני אנף הגבייה באלפי ש"ח

יחס גביה ב - % לכלל החייבים	יתרה לסוף השנה	יתרה לגביית בשנת הדוח	סה"כ חייבים נטו	סה"כ חייבים ל / מ	העברה ל / מ	סה"כ פטורים, שחריזים והנחות (פירוט ב)	חייב בשנת החשבון (פירוט א)	יתרה לתחילת השנה	שם החשבון	מס.
29.1%	33,080	13,546	46,626	(964)	5,719	18,892	34,417	ארנונה	א.1	
21.2%	21,855	5,888	27,743	(842)	380	13,864	15,101	ארנונה למגורים	1.1	
21.0%	18,312	19,434	18,312	1,806	6,099	32,756	16,506	ארנונה אחרת	1.2	
	73,247	19,434	92,681				66,024	חובות מסופקים וחובות למחיקה ארנונה	1.3	
0.8%	2,138	17	2,155	(509)	4	700	1,968	סה"כ ארנונה	2	
0.2%	6,414	17	6,414	509	4	700	5,905	אגרת מים	2.1	
	8,552		8,569				7,873	חובות מסופקים וחובות למחיקה מים	2.2	
19.2%	81,799	19,451	101,250		6,103	33,456	73,897	סה"כ חשבונות על בסיס חיוב שנתי חוזר		

ב. חשבונות על בסיס חיוב חד פעמי										
									הטל ביוב	11
									מדי מים	12
									שלטים, אישורים וכו'	14
									הטל תיעול	15
									חובות מסופקים וחובות למחיקה	17
									סה"כ חשבונות על בסיס חיוב חד-פעמי	
									סה"כ בשנת הדוח	
									שנה קודמת	
									שנתיים קודמות	
									החובות המסופקים והחובות למחיקה נקבעו בתואם לאמדן שערך ההחלט הרשות עבור סכומי חוב ספציפיים שביתים מוטלת בספק.	







## מועצה מקומית ג'ת

נספח 2 לטופס 1 - פירוט ד

### הדוח הכספי לשנת 2022

דוח גביה ויתרות חייבים ליום 31 בדצמבר 2022 באלפי ש"ח

מים		ארנונה כללית		נתוני גביה מים וארנונה לפי נתוני אגף הגביה
2021	2022	2021	2022	
1,857	2,303	43,202	51,623	<b>גבית פיגורים</b> יתרת פיגורים ריאליה לתחילת שנה תיקון יתרת פתיחה חיוב / זיכוי נוסף העברה לחובות מסופקים וחובות למחיקה חיובים במהלך התקופה בגין ריבית והצמדה הנחות, פטורים, זיכויים ומחיקת חובות סה"כ יתרת פיגורים (פוטנציאל הגביה) גביה בגין פיגורים יתרת פיגורים בגין שנים קודמות
(96)	(335)	(2,100)	(2,105)	
559	804	4,405	6,262	
2,320	2,155	45,454	50,236	
17	17	2,491	2,539	
<u>2,303</u>	<u>2,138</u>	<u>42,963</u>	<u>47,697</u>	
		30,488	35,228	
		(2,124)	(6,004)	
		609	713	
		(6,302)	(5,804)	
		<u>22,671</u>	<u>24,133</u>	
		(14,011)	(16,895)	
		(14,011)	(16,895)	
		8,660	7,238	
<u>2,303</u>	<u>2,138</u>	<u>51,623</u>	<u>54,935</u>	
<b>0.73%</b>	<b>0.79%</b>	5.48%	5.05%	% גביה מהפיגורים % גביה מהשוטף % גביה מהסה"כ
0.73%	0.79%	61.80%	70.01%	
0.73%	0.79%	24.22%	26.13%	

(\*\*\*)

## מועצה מקומית ג'ת

נספח 2 לטופס 1 - פירוט ה

### הדוח הכספי לשנת 2022

דוח גביה ויתרות חייבים ליום 31 בדצמבר 2022 באלפי ש"ח

סה"כ מקרים	ביצוע
2022	2022
133	147
14	13
55	183
214	1,073
20	56
12	68
45	225
872	3,882
13	16
47	59
1	2
1	4
45	295
<b>1,472</b>	<b>6,023</b>

**תיאור ההנחה**

אזרח ותיק 30%  
אזרח ותיק 25%  
אזרח ותיק 100%  
נכה 75% ומעלה  
נכה 90%

עיוור

גמלת סיעוד  
מבחן הכנסה

הורה יחיד  
ילד נכה

פעולות איבה

בנין ריק

הנחות אחרות  
סה"כ הנחות שניתנו על פי חוק

חלוקת הפטורים בין ארנונה למגורים לארנונה אחרת	סה"כ מקרים	ביצוע
2022	2022	2022
	4	39
	1	7
46		
<b>46</b>	<b>5</b>	<b>46</b>

**תיאור פטורין**

פטור 67% (2/3)  
פטור 55%

סה"כ פטורים שניתנו על פי חוק

<b>1,477</b>	<b>6,069</b>
--------------	--------------

סה"כ הנחות ופטורים

## מועצה מקומית ג'ת

נספח 3 לטופס 1

### מצב חשבון המלוות לפרעון

**ליום 31 בדצמבר 2022 באלפי ש"ח**

			מלוות ממקורות אחרים	מלוות מבנקים וממוסדות כספיים		
			מיזמי PPP	מערכות סולאריות	אחרות	מים וביוב
סה"כ	סה"כ	סה"כ	31.12.2022	31.12.2022	31.12.2022	31.12.2022
31.12.20	31.12.20	31.12.20	31.12.2022	31.12.2022	31.12.2022	31.12.2022
20	21	22	2			
16,396	14,437	13,489			11,501	1,988
	1,438	2,740			2,740	
16,396	15,875	16,229			14,241	1,988
1,959	2,386	2,501			2,131	370
14,437	13,489	13,728			12,110	1,618
208	440	883			819	64
<b>14,645</b>	<b>13,929</b>	<b>14,611</b>			<b>12,929</b>	<b>1,682</b>

יתרות המלוות (קרן) שנתקבלו למעשה ונשארו לפרעון בתחילת השנה  
סה"כ מלוות שנתקבלו במשך השנה

פחות - תשלומים ע"ח קרן בלבד בשנת הדוח (\*\*)  
יתרת מלוות (קרן בלבד) לסוף השנה

נוסף - ריבית והפרשי הצמדה על הקרן שנצברו לסוף השנה \*

סה"כ עומס המלוות לסוף השנה כולל ריבית והפרשי הצמדה

\* חישוב ההצמדה על המלוות נעשה בהתאם למדד המחירים לצרכן לחודש נובמבר 2022 (מדד ידוע).

\*\*\*\* כולל הלוואות בסך 1,682 אלפי ש"ח אשר בהתאם להסכמים שבין הבנק לבין הרשות ותאגיד המים חובת הפרעון חלה על תאגיד המים. במידה וההלוואות לא תיפרענה ע"י תאגיד המים, על הרשות לפרוע אותן.

<u>סכום פרעון כלל המלוות</u>			סכום פרעון המלוות בתקציב הרגיל בשנת הדוח:
2020	2021	2022	
1,959	2,386	2,501	קרן
403	351	311	ריבית
27	52	148	הצמדה
<b>2,389</b>	<b>2,789</b>	<b>2,960</b>	<b>סה"כ (***)</b>

\*\*\* התאמה לטופס 2:  
בסעיף פרעון מלוות  
בסעיף מפעלי הביוב  
בסעיף אחר

2,379	2,549
106	107
304	304
<b>2,789</b>	<b>2,960</b>

פרעון הלוואה על ידי התאגיד מוצגת בסעיף נפרד - תקבולים ותשלומים לא רגילים

להלן תחזית פרעון המלוות (קרן ריבית והצמדה):

3,053	שנה ראשונה
2,631	שנה שניה
2,416	שנה שלישית
2,354	שנה רביעית
2,292	שנה חמישית
1,865	שנה שישית ואילך
<b>14,611</b>	



## מועצה מקומית ג'ת

נספח 1 לטופס 2 - המשך

### ניתוח הביצוע של התקציב הרגיל - תקבולים ותשלומים

#### לפי מקורות הכנסה וסוגי הוצאה

#### לשנת הכספים 2022 באלפי ש"ח

סוג ההוצאה	תקציב	הביצוע	% מסה"כ	הסכומים נטו		מתחת	מס'ה"כ
				מעל	מתחת		
1 משכורות ושכר	51,332	49,809	51.90%		1,523		54.61%
2 אחזקה ומנהל (למעט הוצאות מימון)	4,667	5,177	5.39%	510			4.64%
3 הוצאות מימון	425	459	0.48%	34			0.56%
4 הוצאות תפעול	21,160	20,306	21.16%		854		17.76%
5 השתתפויות ותמיכות	16,472	15,495	16.14%		977		17.39%
6 הוצאות חד פעמיות	4,966	374	0.39%		4,592		1.76%
7 פרעון מלוות	2,526	2,960	3.08%	434			3.01%
8 העברת מענקים להקטנת גרעון מצטבר		1,400	1.46%	1,400			0.27%
סה"כ הוצאות	<b>101,548</b>	<b>95,980</b>	<b>100.00%</b>	<b>2,378</b>	<b>7,946</b>		<b>100.00%</b>

## מועצה מקומית ג'ת

נספח 2 לסופס 2

### ניתוח הביצוע של התקציב הרגיל - הוצאות לפי שירותים ועודים לעומת הכנסות מיעודות ובלתי מיעודות לשנת הכספים 2022 באלפי ש"ח

הסטייה נטו (גרעון)	לפי ביצוע	לפי תקציב	סטיות מתחת (מעל)	ביצוע	תקציב	סטיות (מתחת)	ביצוע	תקציב	הוצאות	הכנסות	פיקי התקציב
(376)	(9,391)	(9,015)	(376)	9,391	9,015				6		<b>א. הכנסות והוצאות מיעודות</b>
1,150	(11,447)	(12,597)	514	14,291	14,805	636	2,844	2,208	7	2	1. הנהלה וכלליות
(2,797)	(10,598)	(7,801)	1,419	58,193	59,612	(4,216)	47,595	51,811	8	3	2. שירותים מקומיים
(61)	(469)	(408)	(57)	592	535	(4)	123	127	9	4	3. שירותים ממלכתיים
6,252	(10,310)	(16,562)	4,067	13,515	17,582	2,185	3,205	1,020	99	5	4. מפעלים
4,168	(42,215)	(46,383)	5,567	95,982	101,549	(1,399)	53,767	55,166			5. בלתי רגילים
											סה"כ הכנסות והוצאות מיעודות
											<b>ב. הכנסות בלתי מיעודות</b>
(3,415)	25,664	29,079				(3,415)	25,664	29,079		1	1. גביה ישירה
(1,159)	16,145	17,304				(1,159)	16,145	17,304		1.19	2. מענקים כלליים
(4,574)	41,809	46,383				(4,574)	41,809	46,383			סה"כ הכנסות בלתי מיעודות
<b>(406)</b>	<b>(406)</b>	<b>(406)</b>	<b>5,567</b>	<b>95,982</b>	<b>101,549</b>	<b>(5,973)</b>	<b>95,576</b>	<b>101,549</b>			סה"כ כללי
<b>(406)</b>											<b>אי איזון תקציבי</b>
											<b>הסטייה נטו עורף (גרעון)</b>

## מועצה מקומית ג'ת

### נספח 3 לתופס 2

### דוח ביצוע התקציב הרגיל - ממזין לפי מסגרת משרד הפנים

#### לשנה שנסתיימה ביום 31 בדצמבר 2022 באלפי ש"ח

הסעיף הכנסות	תקציב	ביצוע	% מסה"כ	עודף (גרעון)	2021 ביצוע	% מסה"כ
ארנונה	21,186	19,340	21%	(1,846)	16,322	17%
הנחות בארנונה (*)	7,629	6,099	6%	(1,530)	6,355	7%
מכירת מים	21	17	0%	(4)	17	0%
יתר עצמיות	2,789	3,145	3%	356	1,793	2%
משרד החינוך	40,956	38,707	41%	(2,249)	39,212	42%
משרד הרווחה	8,853	7,425	8%	(1,428)	7,762	8%
משרדים אחרים	1,706	1,423	2%	(283)	1,831	2%
מענק כללי	11,835	11,846	13%	11	14,200	15%
מענקים מיוחדים ומיוחדים	5,469	4,299	5%	(1,170)	3,042	3%
חלף הכנסות עצמיות מארנונה	85	71	0%	(14)	162	0%
תקבלים אחרים	1,020	1,805	2%	785	2,996	3%
<b>סה"כ ללא כסוי גרעון מצטבר</b>	<b>101,549</b>	<b>94,177</b>	<b>100%</b>	<b>(7,372)</b>	<b>93,692</b>	<b>100%</b>
מענק לכיסוי גרעון מצטבר		1,400		1,400	250	
סה"כ הכנסות	<b>101,549</b>	<b>95,577</b>		<b>(5,972)</b>	<b>93,942</b>	
<b>הוצאות</b>						
משכורות ושכר כללי	14,701	13,654	14%	1,047	13,860	15%
פעולות כלליות	16,373	15,882	17%	491	13,835	15%
שכר חינוך	33,203	33,227	35%	(24)	33,949	37%
פעולות חינוך	10,846	11,876	13%	(1,030)	9,605	10%
שכר רווחה	3,428	2,928	3%	500	2,874	3%
פעולות רווחה	8,457	7,111	8%	1,346	7,616	8%
פרעון מלוות	2,526	2,960	3%	(434)	2,789	3%
מימון	425	459	0%	(34)	520	1%
חד פעמיות	3,990	414	0%	3,576	1,171	1%
הנחות בארנונה (**)	7,600	6,071	6%	1,529	6,333	7%
<b>סה"כ ללא כסוי גרעון מצטבר</b>	<b>101,549</b>	<b>94,582</b>	<b>100%</b>	<b>6,967</b>	<b>92,552</b>	<b>100%</b>
מענק לכיסוי גרעון מצטבר		1,400		(1,400)	250	
סה"כ הוצאות	<b>101,549</b>	<b>95,982</b>		<b>5,567</b>	<b>92,802</b>	
<b>עודף (גרעון)</b>		<b>(405)</b>		<b>(405)</b>	<b>1,140</b>	

(\*) כולל הנחות ועדה, הנחות על פי דין, הנחות מימון ופטורים.

(\*\*) כולל הנחות ועדה והנחות או פטורים על פי דין. הנחות מימון נכללו בסעיף הוצאות מימון

## מועצה מקומית ג'ת

נספח 4 לטופס 2 חלק א

**נתוני כח אדם והוצאות שכר לשנה שנתיימה ביום 31 בדצמבר 2022**

שנה נוכחית

שנה קודמת		שנה נוכחית		שנה נוכחית		שנה נוכחית	
שכר ממוצע	הוצאות שכר בפועל אלפי ש"ח	מזבת כוח אדם בפועל	שכר ממוצע בפועל	שכר ממוצע בפועל	מזבת כוח אדם בפועל	שכר ממוצע בפועל	מזבת כוח אדם בפועל
175.21	32,063	183	188.93	32,228	170.58	188.00	188.00
175.21	1,654	9	188.93	1,318	6.98		
<b>175.21</b>	<b>33,717</b>	<b>192</b>	<b>188.93</b>	<b>33,546</b>	<b>177.56</b>	<b>188.00</b>	<b>188.00</b>
173.19	2,771	16	184.12	2,992	16.25	20.00	20.00
173.19	58	0	184.12	40	0.22		
<b>173.19</b>	<b>2,829</b>	<b>16</b>	<b>184.12</b>	<b>3,032</b>	<b>16.47</b>	<b>20.00</b>	<b>20.00</b>
421.17	2,527	6	407.43	2,852	7.00	7.00	7.00
<b>421.17</b>	<b>2,527</b>	<b>6</b>	<b>407.43</b>	<b>2,852</b>	<b>7.00</b>	<b>7.00</b>	<b>7.00</b>
152.08	4,605	30	155.25	4,420	28.47	37.00	37.00
152.08	84	1	155.25	203	1.31		
<b>152.08</b>	<b>4,689</b>	<b>31</b>	<b>155.25</b>	<b>4,623</b>	<b>29.78</b>	<b>37.00</b>	<b>37.00</b>
<b>195.91</b>	<b>7,216</b>	<b>37</b>	<b>203.25</b>	<b>7,475</b>	<b>36.78</b>	<b>44.00</b>	<b>44.00</b>
<b>178.18</b>	<b>43,762</b>	<b>246</b>	<b>190.87</b>	<b>44,053</b>	<b>230.80</b>	<b>252.00</b>	<b>252.00</b>
862.00	862	1	860.00	860	1.00		
184.29	6,100	33	173.62	5,957	34.31		
<b>181.35</b>	<b>50,724</b>	<b>280</b>	<b>191.16</b>	<b>50,870</b>	<b>266.11</b>	<b>252.00</b>	<b>252.00</b>
<b>181.35</b>	<b>50,724</b>	<b>280</b>	<b>191.16</b>	<b>50,870</b>	<b>266.11</b>	<b>252.00</b>	<b>252.00</b>

סוג משרה

הינד עם תקן

הינד ללא תקן

סה"כ הינד

רווחה עם תקן

רווחה ללא תקן

סה"כ רווחה

יתר המשרות בכירים עם תקן

סה"כ יתר המשרות בכירים

יתר המשרות אחרים עם תקן

יתר המשרות אחרים ללא תקן

סה"כ יתר המשרות אחרים

סה"כ יתר המשרות

סה"כ

נבחרים

גימלאים (פנסיונרים)

סה"כ עובדים בתקציב ורגיל

סה"כ כללי

הערות:



## מועצה מקומית ג'ת

נספח 5 לטופס 2

### התפלגות מרכיבי השכר לשנה שנסתיימה ביום 31 בדצמבר 2022

2021		2022		סוג תשלום
% מסה"כ	ביצוע אלפי ש"ח	% מסה"כ	ביצוע אלפי ש"ח	
62.96%	31,934	61.44%	31,254	שכר משולב כולל הפרשי שכר שעות נוספות - רשומות
0.86%	438	1.62%	823	
1.99%	1,010	1.93%	983	אחזקת רכב תשלומי פנסיה
8.67%	4,398	9.36%	4,760	
5.16%	2,619	5.22%	2,653	תשלומים שונים - הבראה, ביגוד, טלפון, קצובת נסיעה ועוד
<u>79.64%</u>	<u>40,399</u>	<u>79.56%</u>	<u>40,473</u>	סה"כ שכר ותשלומים
3.59%	1,820	3.61%	1,837	תשלומי ביטוח לאומי מעביד קופת גמל מעביד, קרן השתלמות מס שכר ומס מעסיקים
10.88%	5,519	10.90%	5,546	
5.89%	2,986	5.92%	3,014	
<u>20.36%</u>	<u>10,325</u>	<u>20.44%</u>	<u>10,397</u>	סה"כ נלוות
<u>100.00%</u>	<u>50,724</u>	<u>100.00%</u>	<u>50,870</u>	סה"כ כללי

### התאמה בין הוצאות השכר הנ"ל לבין הוצאות השכר בנספח 1 לטופס 2

2021	2022	
50,724	50,870	סה"כ שכר ומשכורות לפי דוחות 66 החודשיים - שכר שנכלל בתברים הוצאות פרישה שהועברו לתב"ר תשלומי ימי מחלה בגין 2021 תשלומי הפרשי שכר ש"ק
(42)	(280)	
(782)		
494	(494)	
289	(289)	
<u>50,683</u>	<u>49,807</u>	הוצאות שכר לפי נספח 1 לטופס 2

## מועצה מקומית ג'ת

נספח 6 לטופס 2

### הדוח הכספי לשנת 2022

#### ארנונה כללית

#### ניתוח תעריפים למ"ר בשקלים חדשים

2020	2021	2022		הסקטור
תעריף משוקלל	תעריף משוקלל	תעריף משוקלל	תעריף מינימום(*)	
37.77	38.15	38.95	36.77	מבנה מגורים
84.32	84.45	79.68	72.19	משרדים שירותים ומסחר
583.63	587.50	600.00	490.91	בנקים וחברות ביטוח
55.77	63.40	62.41	26.31	תעשייה
74.26	79.20	83.17	48.73	מלאכה
0.01	0.01	0.01	0.01	אדמה חקלאית
15.68	16.05	17.03	0.01	קרקע תפוסה
5.17			0.01	קרקע תפוסה במפעל עתיר שטח
8.33	8.33	26.50	7.84	קרקע תפוסה המשמשת לעריכת אירועים
0.92	1.27	1.73	0.10	מבנה חקלאי
		12.26	0.07	מערכת סולארית הממוקמת על גג נכס : לכל מ"ר שמעל 0.2 דונם ועד 1 דונם

(\*) תעריף המינימום כפי שנקבע בתקנות הסדרים במשק המדינה (ארנונה כללית ברשויות המקומיות בשנת 2022)



## מועצה מקומית ג'ת

דוח תמיכות והשתפויות

### דוח כספי לשנת 2022 השתפויות ותמיכות שנתנו ע"י הרשות

#### בשנת 2022

<u>ביצוע</u>	<u>תקציב</u>	
<u>2022</u>	<u>2022</u>	
		<b>תמיכות במסגרת ועדת תמיכות</b>
574	600	תמיכה במוסדות בתחום החינוך
550	550	תמיכה במוסדות בתחום הספורט
<u>1,124</u>	<u>1,150</u>	<b>סה"כ</b>
		<b>השתפויות לפי חוקים ותקנות</b>
65	88	השתתפות בהג"א כלל ארצי
32	24	השתתפות באוגוד ערים איכות הסביבה
71	68	השתתפות רשות ניקוז
725	576	השתתפות ועדה לתכנון
<u>893</u>	<u>756</u>	<b>סה"כ</b>
		<b>השתפויות לפי הסכם</b>
99	131	פיקוח וטרינרי ואיכות הסביבה
<u>99</u>	<u>131</u>	<b>סה"כ</b>
		<b>השתתפויות אחרות</b>
579	64	השתתפויות חינוך
6,608	6,658	השתתפויות רווחה
121	113	השתתפות חשמל מוסדות דת
<u>7,308</u>	<u>6,835</u>	<b>סה"כ</b>
<u>6,071</u>	<u>7,600</u>	<b>הנחות בארנונה</b>
<u>15,495</u>	<u>16,472</u>	<b>סה"כ תמיכות והשתתפויות</b>
		<b>ריכוז</b>
1,124	1,150	תמיכות במסגרת ועדת תמיכות
893	756	השתתפויות לפי חוקים ותקנות
99	131	השתתפויות לפי הסכם
7,308	6,835	השתתפויות אחרות
6,071	7,600	הנחות בארנונה
<u>15,495</u>	<u>16,472</u>	<b>סה"כ</b>