



המועצה המקומית ג'ת
מכרז פומבי מספר 14/2025
להשכרה, ניהול, אחזקה והפעלה של מזנון בית ספר
בתחום השיפוט של המועצה המקומית ג'ת



המועצה המקומית ג'ת



מכרז פומבי מס' 14/2025
להשכרה, ניהול, אחזקה והפעלה של מזנון
בית ספר

פרק א' – תנאי המכרז





המועצה המקומית ג'ת
מכרז פומבי מספר 14/2025
להשכרה, ניהול, אחזקה והפעלה של מזנון בית ספר
בתחום השיפוט של המועצה המקומית ג'ת
מכרז פומבי 14/2025

המועצה המקומית ג'ת ("המועצה") מזמינה בזה להגיש לה הצעות להשכרה, ניהול, אחזקה והפעלה של מזנון בית ספר בתחום המועצה: ביה"ס חטי"ב אגיאל, בשטח השיפוט של המועצה המקומית ג'ת.

כל מציע רשאי להגיש את הצעתו ביחס למזנון אחד.

תנאי ואופן מתן השירות, התמורה ותנאי תשלומה, וכן יתר תנאי ההתקשרות בין המועצה לבין הזוכה במכרז, מפורטים במסמכי המכרז, אותם ניתן לרכוש בבניין המועצה **החל מיום 02/11/2025** תמורת סך של **1,200 ש"ח** לכל מעטפת מכרז, אשר לא יוחזרו לרוכש.

בחירת הזוכה במכרז תעשה על פי הפרמטרים המפורטים במסמכי המכרז, אולם בכל מקרה, אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא. אין בפרסום המכרז משום התחייבות של המועצה להזמין את השירותים ו/או העבודות נשוא המכרז.

ניתן לעיין במסמכי המכרז בנוכחות נציגי המועצה ללא תשלום, קודם לרכישתם, באתר המועצה ובמשרדי מנכ"ל המועצה, **החל מיום 02.11.2025** בשעות העבודה המקובלות. שאלות והבהרות בעניין המכרז יוגשו בכתב בלבד ליד **מנכ"ל המועצה** וזאת לא יאוחר **מתאריך**

13/11/2025 בשעה: 14:00 לכתובת הדוא"ל: alij@jatt.muni.il

המציע יקרא את כל מסמכי המכרז, יבדוק את כל הטעון בדיקה וינקוט באמצעים אחרים הנראים לו כנחוצים כדי לחקור את תנאי המכרז וטיב השירותים הדרושים. בכל מקרה של סטייה או אי התאמה בין האמור בפרסום זה לבין האמור במסמכי המכרז, יגברו התנאים והכללים שבמסמכי המכרז.

על המציע למלא את טופס ההצעה בכתב יד קריא וברור, לחתום עליו ועל שאר מסמכי המכרז ולהגיש את הצעתו בצירוף כל המסמכים והאישורים המפורטים במסמכי המכרז, במסירה ידנית (לא בדואר) בשני עותקים, כל זאת לא יאוחר **ועד ליום 23/11/2025 בשעה 14:00** לתיבת המכרזים במועצה הנמצאת בלשכת מזכיר המועצה. **הצעה שתוגש במועד מאוחר יותר לא**

תתקבל.

לוח זמנים

מס'	תיאור	תאריך
1	פרסום המכרז	31/11/2025
2	התחלת מכירת מסמכי המכרז	02/11/2025
3	מועד אחרון להגשת שאלות והבהרות למועצה	13/11/2025
4	מענה לשאלות הבהרה על ידי המועצה	18/11/2025
5	מועד אחרון להגשת ההצעות	23/11/2025

אשרף חנדוקלו
ראש המועצה





המועצה המקומית ג'ת
מכרז פומבי מספר 14/2025
להשכרה, ניהול, אחזקה והפעלה של מזנון בית ספר
בתחום השיפוט של המועצה המקומית ג'ת

1. הגדרות

- 1.1 "המועצה" – המועצה המקומית ג'ת, ראש המועצה ו/או מי מטעמו.
- 1.2 "מציע" – אדם פרטי תושב ישראל, שותפות או תאגיד משפטי הרשום כדין בישראל, אשר הגישו הצעתם למכרז במועד ואשר עוסקים במתן השירותים כהגדרתם במכרז ;
- 1.3 "המפעיל" – כל מציע אשר זכה במכרז וקיבל על עצמו את השכרת המזנון ואספקת השירותים כהגדרתם במכרז זה. המפעיל לרבות נציגיו, עובדיו, יורשיו, מורשיו, שלוחיו המוסמכים בשמו או בשבילו בביצוע הוראות ההסכם.
- 1.4 "המכרז" - המכרז על כל נספחיו לרבות כל מסמכי ההזמנה לקבלת הצעות וכל הדרישות המפורטות בקובץ תנאי המכרז על נספחיו, המפרטים הטכניים והחווה על נספחיו וכן כל הטפסים המצורפים למכרז זה לרבות הצעת המפעיל הזוכה.
- 1.5 "מזנון" – מבנה אשר ישמש את המפעיל כמסעדה/ כמקום לממכר מזון חם וקר. מזנון ביי"ס אגיאל.
- 1.6 "השירותים" – הפעלה, ניהול ואחזקת המזנון/מסעדה בבית ספר לרבות מתן שירות ארעי או נלווה בהתאם להוראות מכרז זה וההסכם.
- 1.7 "הצעה הזוכה" - הצעת המחירים שהגיש מציע ואשר לפיה זכה במכרז.
- 1.8 "ההסכם" – הסכם ההתקשרות המצורף בחלק ב' למסמכי המכרז בקשר עם מתן השירותים והתנאים הכלולים בו הכולל את כל מסמכי המכרז על נספחיו וכן כל מסמך אחר שהוסכם בהסכם זה, המהווה חלק בלתי נפרד מההסכם.
- 1.9 "מנהל פרויקט" – מי שימונה מטעם המפעיל לשמש כנציג מטעמו למתן השירותים, וישמש בין השאר כאיש קשר המלווה את תהליך מתן השירותים על פי תנאי מכרז זה.
- 1.10 "ערבות המכרז" – ערבות אשר הוגשה על ידי המציע עם ההצעה למכרז בהתאם לנוסח המצוין במסמכי המכרז.
- 1.11 "ערבויות ביצוע" – ערבות אשר ניתנה לאחר ההודעה על הזכייה במכרז כאמור בתנאי מכרז זה ועל פיו לשם הבטחת ביצוע מלוא מחויבויותיו של המפעיל על פי ההסכם.
- 1.12 "שכר ההסכם" או "התמורה" - הסכום הנקוב בהצעתו של המפעיל כתמורה לביצוע ההתחייבויות נשוא הסכם זה.
- 1.13 "מנהל" – מנכ"ל המועצה או מי שמונה על ידו.
- 1.14 "מפקח" – אדם שמונה לצורך כך על ידי המועצה לשם פיקוח ובקרה כי המפעיל ממלא התחייבויותיו על פי תנאי מכרז זה וההסכם.
- 1.15 "ועדת המכרזים" – ועדת המכרזים של המועצה המקומית ג'ת ;
- 1.16 "מדד" – מדד המחירים לצרכן כמפורט בטבלה שמתפרסמת מדי חודש על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ;
- 1.17 "מדד בסיס" – המדד הידוע במועד חתימת החווה נשוא מכרז זה ;
- 1.18 "מדד קובע" – המדד הידוע במועד התשלום על פי תנאי המכרז ;
- 1.19 "התייקרות" – השינוי בין מדד הבסיס למדד הקובע ;





המועצה המקומית ג'ת
מכרז פומבי מספר 14/2025
להשכרה, ניהול, אחזקה והפעלה של מזנון בית ספר
בתחום השיפוט של המועצה המקומית ג'ת

2. מהות המכרז

- 2.1 המועצה המקומית ג'ת מזמינה בזאת להגיש לה הצעות מחיר לניהול והפעלת מזנון בית ספר בתחום המועצה. כל מציע רשאי להגיש את הצעתו ביחס למזנון אחד על גבי טופס הצעת המחיר המצורף בפרק ג' למסמכי המכרז.
- 2.2 תקופת ההתקשרות הינה לשלוש שנים ממועד החתימה על הסכם ההתקשרות וכוללת אופציה להתקשרות עם הזוכה לשתי תקופות נוספות של עד שנה כל אחת ("תקופת ההפעלה"), ובתמורה לתשלום דמי שכירות שנתיים אשר ישולמו למועצה על ידי הזוכה במכרז.
- 2.3 למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי המציע הזוכה שישכור את המזנון, יישא בכל העלויות הנובעות מהעבודות הנ"ל, וכן מהפעלת ואחזקת המזנון, כמפורט במכרז זה. כמו כן, יישא הזוכה בכל תשלומי החובה והמיסים החלים בגין השימוש במזנון.

3. מסמכי המכרז

- 3.1 להזמנה זו מצורפים כחלק בלתי נפרד ממנה המסמכים הבאים (הזמנה זו והמסמכים המצורפים לה יכוונו "מסמכי המכרז"):
 - 3.1.1 חלק א' – תנאי המכרז ונספחיו;
 - 3.1.2 חלק ב' – החוזה על נספחיו;
 - 3.1.3 חלק ג' – מפרט טכני וכתבי כמויות והצעת מחיר;

4. כללי

4.1 עיון ורכישת מסמכי המכרז

- 4.1.1 המציע המשתתף במכרז, יוכל לעיין בכל המסמכים המהווים חלק בלתי נפרד מהמכרז ("חוברת המכרז"), לראות ולבדוק כל פרט נחוץ ולקבל הסברים כלליים בקשר להגשת הצעות למכרז, באתר המועצה ובמשרדי מנכ"ל המועצה לפני רכישתו ולאחר הודעה ותיאום מראש בין השעות 10:00-15:00 החל מיום _____
- 4.1.2 כתנאי להשתתפות במכרז נדרש המציע לשלם סך של 1,000 ש"ח אשר ישולמו לפקודת המועצה המקומית ג'ת, עבור מסמכי המכרז. על המציע לצרף להצעתו העתק אישור על ביצוע התשלום עבור ההשתתפות במכרז.
- 4.1.3 מובהר בזה, כי מציע אשר לא ירכוש את מסמכי המכרז כמפורט לעיל, הצעתו תיפסל על הסף ולא תידון בפני ועדת המכרזים. הקבלה על רכישת מסמכי המכרז תהיה רשומה על שם המציע בלבד. רכישת מסמכי המכרז באמצעות גורם או גוף שאינו המציע במכרז, עלולה להביא לפסילת ההצעה.
- 4.1.4 מובהר בזה, כי הסך הנ"ל עבור רכישת חוברת המכרז לא יוחזר למציע מכל סיבה שהיא.

4.2 מועד הגשת ההצעה ומקום הגשתה





המועצה המקומית ג'ת
מכרז פומבי מספר 14/2025
להשכרה, ניהול, אחזקה והפעלה של מזנון בית ספר
בתחום השיפוט של המועצה המקומית ג'ת

4.2.1 הצעה תוגש עד ליום 23/11/2025 בשעה 14:00 בדיוק ("המועד האחרון להגשת ההצעה למכרז"), לא יתקבלו מעטפות מכרז מעבר למועד זה.

4.2.2 ההצעה על נספחיה תימסר בשני העתקים במעטפה סגורה אשר תשולשל לתיבת המכרזים הנמצאת בלשכת מנכ"ל המועצה, בניין המועצה המקומית ג'ת.

4.3 אופן הגשת ההצעה

4.3.1 מחברת המכרז של המציע תוגש בשני עותקים במעטפה חתומה. על המציע לחתום בראשי תיבות בחתימת ידו/מורשי החתימה בדיו בלתי מחיק בצירוף חותמת העסק על כל דף ודף ובכל מקום על מסמכי המכרז בשתי חוברות המכרז, וכן יחתים עו"ד במקומות המיועדים לכך במסמכי המכרז וכן לצרף את כל המסמכים והאישורים הנדרשים כמפורט בטופס ריכוז מסמכים (**נספח 10** /מסמכי המכרז).

4.3.2 אין לציין על מעטפת המכרז כל סימן אשר יש בו כדי להעיד בדבר זהות המציע או כל כיתוב אחר, ויש לציין את מספר המכרז בלבד אשר הינו **14/2025**.

4.3.3 הצעת המציע, אשר הוגשה, הינה סופית ולא תהיה למציע כל זכות לדרוש הוספת מסמך ו/או מעטפה ו/או שינוי למחיר ההצעה או כל שינוי שהוא וכן לא יהא רשאי לחזור בו מן הצעתו.

4.3.4 הטפסים והנספחים המצורפים למכרז, הדורשים מילוי פרטים, ימולאו בכתב יד קריא וברור בעט דיו.

4.4 הסתייגויות המציע מההצעה

4.4.1 מציע אינו רשאי לשנות את מסמכי המכרז להוסיף להם, למחוק בהם, להסתייג מן האמור בהם או להתנות עליהם בדרך כלשהי.

4.4.2 למען הסר ספק, מובהר בזה כי בכל מקרה של שינוי, השמטה, התניה או תוספת שיעשה המציע במסמכי המכרז או כל הסתייגויות לגביהם בכל דרך וצורה שהיא, תהא המועצה רשאית להפעיל שיקול דעתה ולפעול בכל אחת מן הדרכים להלן: לראות בכך כשינוי מהותי במסמכי המכרז המביא לכדי פסילת הצעת המציע; לראות בכך כפגם טכני בלבד ו/או פגם אשר נעשה בהיסח הדעת ובתום לב ולדרוש מהמציע לתקן את הפגם, ובלבד שביתקון כאמור אין כדי לשנות את מחיר ההצעה או פרט מהותי בה.

4.4.3 מובהר בזה כי הגשת ההצעה כמוה הסכמה מצד המציע לנוסח החוזה ולכל תנאי המכרז. המציע הזוכה לא יהא רשאי להעביר או להמחות כל זכות או חובה שחלה עליו על פי תנאי החוזה, וזאת ללא קבלת הסכמת המועצה מראש ובכתב.

4.5 שאלות והבהרות

4.5.1 שאלות והבהרות בעניין המכרז יוגשו בכתב בלבד, לכתובת הדוא"ל alij@jatt.muni.il תשובה בכתב תישלח לכל המשתתפים במכרז עד תאריך **18/11/2025** בשעה **16:00**.



המועצה המקומית ג'ת
מכרז פומבי מספר 14/2025
להשכרה, ניהול, אחזקה והפעלה של מזנון בית ספר
בתחום השיפוט של המועצה המקומית ג'ת

4.5.2 המועצה תהא רשאית בכל עת, עובר למועד האחרון להגשת הצעות, לבצע שינויים ו/או תיקונים במסמכי המכרז לרבות תנאיו ונספחיו כגון: מפרטים הטכניים ודרישות מקצועיות, מפרט הציוד או השירות הדרוש והסכם ההתקשרות, הן ביוזמתה והן כמענה לשאלות המציעים. השינויים והתיקונים, כאמור, יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז.

4.5.3 מובהר בזה, כי מסמכי שאלות המציעים ותשובות המועצה עליהן מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. על כן, חובה על כל מציע לצרף להצעתו במכרז גם את מסמכי התשובות והבהרות המועצה, כשהם חתומים בחתימת מורשי החתימה ובחותמת העסק של המציע או חתימת המציע עצמו, לפי העניין, כחלק בלתי נפרד ממנה. אי צירוף מכתב ההבהרות על ידי המציע להצעתו בצירוף חתימתו, דינה כאי הגשת מסמכי המכרז, אשר עלולה להביא לפסילת הצעת המציע.

4.5.4 מודגש, כי לא תתקבלנה כל טענה מצד מציע כלשהו במכרז, כי הסתמך בהכנת הצעתו למכרז זה והגשתה למועצה, על תשובות שניתנו בעל פה על ידי גורם כלשהו במועצה. מובהר בזאת, כי מלבד תשובות אשר ניתנות בכתב על ידי המנכ"ל, המרכז את המכרז, וזאת בכפוף לכך שתשובות אלה צורפו להצעה על ידי המשתתף במכרז כחלק בלתי נפרד ממנה, לא יהיה בתשובות בעל פה כאמור, כדי לחייב את המועצה כלל וכלל.

4.6 אחריות והחזר הוצאות

4.6.1 המועצה אינה נושאת בכל אחריות להוצאה או נזק שייגרמו למציע בקשר עם השתתפותו במכרז, לרבות בשל אי בחירת הצעתו כזוכה במכרז.

4.6.2 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, כל ההוצאות מכל סוג שהוא הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז והוצאות הכרוכות בהשתתפות במכרז תחולנה על המשתתף במכרז, אשר לא יהא זכאי לקבלת החזר הוצאות מכל סוג שהוא בגין השתתפות במכרז.

4.6.3 ברירת דין

לבית המשפט במחוז חיפה יהא סמכות שיפוטית ייחודית ובלעדית בכל הקשור להזמנה זו.

5. תנאים למתן השירותים .5

המציע הזוכה יספק את השירותים לפי תיאורם במכרז זה בהתאם לחוזה ההתקשרות והמפרטים המקצועיים, ויתחייב למלא אחר הוראות המועצה ו/או מי שהוסמך על ידה בכל הנוגע לאופן ההפעלה, הניהול, אחזקה ורמת השירות, הכל בהתאם לתנאי מכרז זה.

5.1 תנאים להפעלת המזנון

הזוכה יתחייב לעמוד, בין השאר, בדרישות הבאות:

5.1.1 המזנון יכלול מוצרים מאושרים על ידי משרד החינוך בלבד

5.1.2 המפעיל יפעיל את המזנון כשברשותו כל האישורים/רישיונות הנדרשים בתוקף מאת הרשות המקומית לצורך קבלת רישיון עסק לרבות עמידה בכל התנאים כפי שיקבעו על ידי משרד הבריאות. מובהר כי לעניין זה האחריות המלאה תהא על המפעיל בלבד ולמועצה לא תהא כל אחריות בגין אי קבלת אישור כאמור לאור אי עמידה בתנאים.



המועצה המקומית ג'ת
מכרז פומבי מספר 14/2025
להשכרה, ניהול, אחזקה והפעלה של מזנון בית ספר
בתחום השיפוט של המועצה המקומית ג'ת

- 5.1.3 המפעיל יקפיד לשמור על היגיינה וחוקי התברואה וידאג לסדר ולניקיון במזנון ובשטחים שמסביב לו במשך כל תקופת ההתקשרות, ולעמוד בכל דרישות המועצה בקשר לכך.
- 5.1.4 המפעיל יפעיל את המזנון כשברשותו כל הציוד, הכלים, החומרים וכוח האדם הנדרשים להפעלת מזנון ובהיקף ובאיכות הנדרשים להפעלת מזנון בהתאם להוראות מפרט מכרז זה על נספחיו ובהתאם לדרישות המועצה ומשרד החינוך.
- 5.1.5 המפעיל יידרש להפעיל את המזנון בכל שעות פעילות בית הספר בתחומם פועל המזנון.
- 5.1.6 יתר התחייבויות המפעיל מעוגנת בהסכם ההתקשרות.

5.2 פיקוח המועצה

- 5.2.1 המציע יהיה כפוף למפקח המועצה ויתחייב לאפשר למפקח המועצה או מי מטעמו לבקר אחר פעולותיו ועל ביצוע התחייבויותיו על פי מכרז זה ועל הוראות ההסכם שייחתם בעקבותיו, לרבות פיקוח על אופן מתן השירותים ואחזקת המזנון. המציע יתחייב להישמע להוראות המועצה בכל העניינים הקשורים לבניה, שיפוץ, והפעלת וניהול המזנון כמפורט במפרט הטכני למכרז ובהסכם ההתקשרות.

6. היקף ההתקשרות ותקופת ההפעלה

- 6.1 תקופת ההפעלה על פי מכרז זה הינה לשלוש שנים ממועד החתימה על הסכם ההתקשרות וכוללת אופציה להתקשרות עם הזוכה לשתי תקופות נוספות של עד שנה כל אחת.
- 6.2 המועצה תהא רשאית לסיים את ההתקשרות בכל שלב ומכל סיבה שהיא ללא צורך במתן נימוק כלשהו במתן הודעה למפעיל 30 יום מראש.
- 6.3 עם הגיע ההתקשרות לסיומה, מכל סיבה שהיא, מתחייב המפעיל לבצע, על חשבונו בלבד, את כל הפעולות הנדרשות כדי להעביר למועצה ו/או לכל גורם מטעמה את המזנון, כשהוא שמיש ופנוי מכל חפץ, רכוש או מיטלטלין השייכים למפעיל למעט ציוד המחובר חיבור של קבע למושכר.
- 6.4 יודגש ויובהר, כי המועצה שומרת לעצמה את הזכות לבטל את המכרז, בכל שלב שהוא, לרבות לאחר מסירת הודעה לזוכה על זכייתו, וכן לעכב מימוש ההסכם ו/או תחילת תקופת ההפעלה, מכל סיבה שהיא, לרבות עד למועד קבלת רישיון העסק וכל האישורים הנדרשים, וזאת ללא שתצטרך לנמק זאת.
- 6.5 בוטל המכרז, עוכב ו/או שונה בכל אופן שהוא ומכל סיבה שהיא, לרבות מהטעם האמור לעיל, לא תהא למציע ו/או לזוכה כל תביעה ו/או זכות תביעה בגין כל פיצוי אף אם יגרם לו נזק כאמור, המציע ו/או הזוכה לא יהיה זכאי לפיצוי מכל מין וסוג שהוא, וכן לא ייערך כל שינוי במחיר דמי השכירות הנקוב בהצעתו למכרז.
- 6.6 למען הסר ספק, יובהר ויודגש, כי המפעיל לא יהיה זכאי לקבלת פיצוי ו/או תשלום כלשהו תמורת החזרת החזקה והפינוי ו/או תמורת השקעותיו במזנון לרבות בגין ביצוע עבודות השיפוץ והשדרוג ו/או עבור כל תמורה אחרת, וכי לא תתווסף לו כל תוספת מכל מין וסוג שהוא, ובכלל זה לא ישולמו הפרשי הצמדה למדד כלשהו.



7. דרישות סף

רשאי להשתתף במכרז זה מציע העומד, במועד הגשת ההצעה, בכל התנאים המצטברים המהווים תנאי סף, המפורטים להלן :

7.1 צירוף ערבות להצעה

7.1.1 על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי מותנית לפקודת המועצה, בסך 5,000 ש"ח, בנוסח המפורט בנספח 2' למסמכי המכרז (יש להקפיד להבחין בין נוסח ערבות הביצוע לבין נוסח הערבות שעל המציע לצרף להצעתו). סכום זה ישמש כערבות לחתימת החוזה ע"י המפעיל.

7.1.2 הערבות תהא בתוקף ל 90 יום ועד ליום 31.01.2026 ויחולו עליה התנאים המפורטים בסעיף 9 להלן. המועצה תהא רשאית להאריך את המועד להגשת ההצעות ולדרוש את הארכת תוקף הערבות בהתאם לנדרש, על פי שיקול דעתה הבלעדי.

7.2 העדר הרשעות

7.2.1 המציע, ימציא תצהיר המאשר כי אין למציע, לרבות עובדיו והמועסקים על ידו לצורך מתן השירותים במכרז זה, בעת הגשת ההצעה כתבי אישום, הרשעות בעבירות שיש עמן קלון ו/או עבירות פיסקאליות ובכל עבירות אשר יש קשר בינן, ישיר או עקיף, למתן השירותים כדוגמת השירותים נשוא מכרז זה, בהתאם לנוסח התצהיר בנספח 4' למסמכי המכרז.

7.2.2 בנוסף על המציע לצרף להצעתו אישור ממשטרת ישראל לגבי אנשי הצוות המוצעים על ידו לצורך מתן השירותים בדבר היעדר הרשעות בתחום עבירות המין, וכי אין מניעה להעסקתם על פי חוק למניעת העסקה של עבריני מין במוסדות מסוימים, התשס"א – 2001.

7.3 ניסיון

המציע בעל ניסיון מוכח בניהול והפעלת מזנון לממכר מזון חלבי ובשרי לתקופה שלא תפחת מ-24 חודשים, ב-5 השנים האחרונות. לצורך כך יצרף המציע טבלה ובה פירוט בדבר ניסיונו בקשר עם מתן שירותים מהסוגים המוצעים על ידו במכרז בהתאם לטבלה המצורפת בנספח 5' למסמכי המכרז.

לצורך סעיף זה:

"מציע" משמעותו המציע או בעל השליטה במציע או המנהל הכללי של המציע.

"בעל שליטה" משמעותו כמשמעות הביטוי בחוק ניירות ערך, התשכ"ט-1969.

7.3.1 ההחלטה האם המציע עומד בדרישת הניסיון ובכלל זה ההחלטה האם הניסיון שעליו הצביע המציע הוא "בניהול והפעלת מזנון" הינה בשיקול דעתה של וועדת המכרזים.

7.4 אישורים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 ("חוק עסקאות גופים ציבוריים")

תנאי להשתתפות במכרז הוא כי למציע כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, אשר יצורפו להצעה הכל כמפורט בסעיף 8 להלן.

7.5 קבלה בגין רכישת מסמכי המכרז

בידי המציע קבלה עבור רכישת מסמכי המכרז. על המציע לצרפה למסמכי המכרז.

8. מסמכים נוספים שיש לצרף להצעה

על המציע לצרף להצעה את כל המסמכים והאישורים המוכיחים באופן ברור את העמידה בדרישות הסף וכן, בנוסף, המציע יצרף את המסמכים והאישורים הבאים:

8.1 במידה והמציע הינו חברה בע"מ, יש לצרף להצעה:

8.1.1 תמצית דו"ח רשם החברות מעודכן למועד הגשת ההצעה במכרז.

8.1.2 אישור עו"ד או רו"ח:

8.1.2.1 כי ביצוע העבודות וההתקשרות בחוזה זה לצורך ביצוען הינן במסגרת סמכויות התאגיד;

8.1.2.2 שמות המנהלים של התאגיד;

8.1.2.3 שמות האנשים אשר חתימתם מחייבת את התאגיד;

8.2 במידה והמציע הינו שותפות רשומה, יש לצרף להצעה:

8.2.1 תעודת רישום השותפות אצל רשם השותפויות;

8.2.2 הסכם השותפות;

8.2.3 אישור עדכני של עו"ד/ רו"ח:

8.2.3.1 בדבר זהותו ופרטיו של כל שותף ואחריותו לחובות השותפות;

8.2.3.2 אישור בדבר זכויות החתימה בשם השותפות;

8.3 על המציע לצרף מסמכים נוספים:

8.3.1 אישור תקף מפקיד השומה, מרואה-חשבון או מיועץ מס על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976, המעיד כי המציע מנהל פנקסי חשבונות ומנהל רשימות על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף.

8.3.2 אישור על ניכוי מס במקור ו/או פטור מכך.

8.3.3 תעודה תקפה בדבר היות המציע עוסק מורשה.

8.4 חתימה על הצהרת מציע

יש לצרף הצהרת המציע בהתאם לנספח 1' למסמכי המכרז, בו הוא מצהיר, בין היתר, כי קרא את כל מסמכי המכרז, לרבות החוזה על נספחיו, המפרטים הטכניים ו/או כתבי הכמויות ו/או הדרישות המקצועיות אשר צורפו לו, הבין את האמור בהם וכי הוא מתחייב למלא אחר כל תנאי המכרז על נספחיו וכי אין כל מניעה חוקית בביצוע העבודה.

8.5 התחייבות לשמירה על זכויות עובדים ואי העסקת עובדים זרים

המציע יצרף להצעתו תצהיר התחייבות לשמירת זכויות עובדים, ותצהירים המאושר על ידי עורך דין בדבר העדר הרשעות לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976, בנוסחים המפורטים בנספחים: 6 ו- 7 למכרז.



המועצה המקומית ג'ת
מכרז פומבי מספר 14/2025
להשכרה, ניהול, אחזקה והפעלה של מזנון בית ספר
בתחום השיפוט של המועצה המקומית ג'ת

- 8.5.1 ועדת המכרזים רשאית להתקשר עם מציע, אף אם לא התקיימו לגבי התנאים האמורים לעניין הרשעות בעבר בקשר עם העסקת עובדים, וזאת בהתחשב, בין השאר, באלה:
- 8.5.1.1 התנהלותו של המציע, בדרך כלל, בכל הקשור להעסקת עובדים זרים או לתשלום שכר מינימום, לפי העניין;
- 8.5.1.2 היחס שבין היקף פעילות המציע שבשלה הורשע בעבירות לבין היקף פעילותו הכולל;
- 8.5.1.3 אם הורשע בעל זיקה למציע – מידת הזיקה שבינו לבין המציע.
- 8.6 **ניגוד עניינים וקרבה לעובד הרשות**
- על המציע לחתום על הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד הרשות או לחבר המועצה וכן לחתום על התחייבות בדבר העדר ניגוד עניינים בהתאם לנוסח המפורט בנספח 9' ולצרף אותה להצעתו.
- 8.7 **יתר מסמכי ונספחי המכרז חתומים על ידי המציע**
- יש להגיש את כל המסמכים הנ"ל וכן את יתר המסמכים והאישורים יחד עם הצעתו של המציע, בהתאם לסדר המפורט בטבלת ריכוז המסמכים למציע המצורפת בנספח 10', כאשר הם חתומים ע"י המציע בכל עמוד בנפרד, מאושרים ומאומתים כדין בהתאם לנדרש.
9. **תנאים לעניין צירוף ערבות להצעה**
- 9.1 צירוף הערבות יהא בהתאם לנוסח המצורף למסמכי המכרז, ובהתאם לתנאים המצויינים בסעיף 7.1.
- 9.2 למען הסר ספק, ועדת המכרזים לא תדון כלל בהצעה בשל פגם מהותי בערבות הבנקאית המצורפת אליה, לרבות צירוף ערבות אשר אינו בנוסח הנדרש בכפוף לדיני המכרזים. המציע מתחייב, כי הערבות תוארך לבקשת המועצה, אם הליכי המכרז לא יסתיימו תוך 90 יום, וכי הוא יפעל בהתאם לדרישות המועצה.
- 9.3 ועדת המכרזים תהא רשאית להורות על חילוט הערבות אשר הוגשה בצירוף הצעת המציע למכרז, כולה או חלקה, לאחר שניתנה הזדמנות למציע להשמיע טענותיו בפני ועדת המכרזים, אם התקיים אחד מאלה:
- 9.3.1 המציע נהג במהלך המכרז בעורמה, תכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים;
- 9.3.2 המציע מסר לוועדת המכרזים מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק;
- 9.3.3 המציע חזר בו מהצעתו למכרז לאחר חלוף המועד להגשת ההצעות במכרז;
- 9.3.4 לאחר שהודע למציע בדבר זכייתו במכרז, לא פעל המציע לפי ההוראות הקבועות במסמכי המכרז שהן תנאי מוקדם להתקשרות עם הזוכה במכרז (כגון: חתימה על חוזה ההתקשרות; המצאת מסמכים אשר נדרשו על פי חוזה ההתקשרות כגון: ערבות להבטחת ביצוע החוזה, אישור קיום ביטוחים נקי מהסתייגויות וכו').
- 9.4 חילוט הערבות בהתאם לסעיף 9.3 לעיל ייחשב כפיצוי מוסכם וקבוע מראש למועצה ולמציע לא תהא כל דרישה או טענה בקשר לכך.



המועצה המקומית ג'ת
מכרז פומבי מספר 14/2025
להשכרה, ניהול, אחזקה והפעלה של מזנון בית ספר
בתחום השיפוט של המועצה המקומית ג'ת

- 9.5 מציע יהיה רשאי לקבל את הערבות אשר מסר יחד עם הצעתו למכרז בתנאים המפורטים להלן:
- 9.5.1 המועצה הודיעה על הצעה אחרת כזוכה במכרז או על דחיית כל ההצעות, לאחר מתן הודעה של המועצה כאמור ולא יאוחר מחודשיים ממועד קבלת ההודעה;
- 9.5.2 ככל שהצעתו של המציע הגיעה למקום שני במכרז, תוחזר לו הערבות רק לאחר שהמציע אשר הצעתו נקבעה כזוכה במכרז, חתם על חוזה ההתקשרות והמציא למועצה את כל המסמכים הנדרשים לצורך קיום ההתקשרות על פי החוזה;
- 9.5.3 ככל שנקבעה הצעתו של המציע כהצעה הזוכה במכרז תושב לו הערבות לאחר חתימת החוזה והמצאת כל המסמכים הנדרשים לצורך קיום ההתקשרות על פי החוזה, לרבות המצאת ערבות ביצוע בהתאם לנוסח אשר צורף **כנספח 3** למסמכי המכרז.
- 9.5.4 הערבויות יוחזרו למציעים לאחר חתימת החוזה עם הזוכה שהצעתו התקבלה ולא יאוחר מאשר 3 חודשים מיום חתימת ההסכם עם הזוכה.

10. אספקת כוח אדם

- 10.1 המציע מודע לכך כי אין בזכייה במכרז זה לרבות בחתימה על הסכם ההתקשרות כדי ליצור בינו, עובד מעובדיו, ספק משנה מטעמו וכל אדם אחר מטעמו לבין המועצה ו/או מי מטעמה, יחסי עובד מעביד או יחסי שותפות כלשהם, וכי כל העובדים אשר יועסקו על ידו לצורך ביצוע התחייבויותיו נשוא מכרז זה יהיו וייחשבו כעובדיו בלבד ולא יהיו בינם לבין המועצה יחסי עובד מעביד, מכל מין וסוג שהוא.
- 10.2 המפעיל מתחייב לביטוח, בטחון ובטיחות העובדים בכפוף לנספח הביטוח והנזיקין המהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי הסכם זה, לרבות הנהגת כללי בטיחות ותנאים לשמירת בריאות ובטיחות העובדים ורווחתם כדרוש בכל חיקוק באין דרישה כזו כפי שיידרש על ידי המפקח על העבודה במובן חוק ארגון ופיקוח העבודה תשי"ד-1954.

11. הליך השלמת פרטים ובירור פרטים

- 11.1 ועדת המכרזים תהא רשאית לדרוש מכל אחד מן המציעים, לאחר שלב הגשת ההצעות למכרז, להשלים מידע ו/או אישורים ו/או מסמכים חסרים, תוך זמן נקוב, לרבות ובין היתר, לצורך בחינת עמידתו של המציע, בתנאי סף, והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי. על המציע יהא להשלים את החסר והנדרש במסגרת הזמן אשר הוקצב לו.
- 11.2 לפני בחירת הזוכה במכרז וכחלק מהליך בחירתו, המועצה תהיה רשאית להזמין את המציעים, על פי שיקול דעתה הבלעדי, כולם או מקצתם, לצורך בירור פרטים בדבר הצעתם, לרבות קבלת הסברים ביחס למסמכים או מידע אשר הוגשו בהצעת המציע, הרלוונטיים לצורך קבלת החלטה ביחס לטיב הצעת המציע לרבות הוכחת יכולת עמידתו של המציע בתנאי הסף.
- 11.3 על אף האמור לעיל, אין המועצה מתחייבת לקבל הצעה חסרה במסמכים או המידע הנדרש למסמכי המכרז, וכן הצעה הכספית הנמוכה ביותר או כל הצעה שהיא והמועצה רשאית לבטל את המכרז מכל סיבה שהיא.

המועצה המקומית ג'ת
מכרז פומבי מספר 14/2025
להשכרה, ניהול, אחזקה והפעלה של מזנון בית ספר
בתחום השיפוט של המועצה המקומית ג'ת

12. אומדן

- 12.1 אומדן המועצה ביחס להשכרת כל מזנון הינו כ-1,200 ₪ למזנון.
- 12.2 המציע יציע אחוז הנחה על סכום הנחה זה עד לשיעור של 10%.
- 12.3 מובהר כי דמי השכירות וזיכיון ההפעלה לא ישולמו למועצה עבור חודשי חופש הקיץ (יולי – אוגוסט של כל שנת הפעלה) וחודש הרמדאן (המשתנה משנה לשנה).
- 12.4 למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי המועצה תהא רשאית לקצר את תקופת ההפעלה, או להגדיל מהיקפה, שינוי בהיקף כאמור לא תהווה עילה למפעיל לשינוי גובה דמי השכירות אשר אליו התחייב המציע בהצעתו.
- 12.5 אם כל ההצעות אשר הוגשו למכרז ימצאו מרעות עם המועצה לעומת האומדן בשיעור כלשהו תהא ועדת המכרזים רשאית להורות, על פי שיקול דעתה הבלעדי, על ביטול המכרז וזאת בכפוף לאישור ראש המועצה.

13. בחינת הצעת המחיר

- 13.1 על המציע לפרט במסמך "**הצעת המציע**" את הצעתו עבור התמורה השנתית אותה ישלם למועצה בעבור קבלת זכות ההפעלה של המזנון, אחזקתו ותפעולו (בקיזוז חודשי חופשת הקיץ וחודש הרמדאן- כאמור לעיל).
- 13.2 יודגש ויובהר, כי הצעת המציע הינה סופית ותכלול את כל האמצעים הנדרשים להפעלת המזנון לרבות עובדים, כלים, מכשירים וציוד ככל הנדרש לצורך ביצוע התחייבויותיו, כמפורט במסמכי המכרז, וכי הצעתו מגלמת בתוכה את כל העלויות הישירות והעקיפות בגין ביצוע העבודות ומתן כל השירותים הנדרשים במסגרת מכרז זה.
- 13.3 מוסכם ומפורש כי הצעת המחיר של המציע אינה מהווה התחייבות מצד המועצה להזמין העבודות או את שירותים נשוא המכרז בהיקף כלשהו ובכלל.
- 13.4 אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כלשהי אחרת.
- 13.5 ועדת המכרזים תהיה רשאית לשקול במסגרת שיקוליה, בעת בחירת ההצעה הזוכה ו/או בחינת הצעות המציעים, את אמינותו, ניסיונו, כושר ביצוע, ותק ויכולת של המציע. בתוך כך, תהא רשאית ועדת המכרזים להתחשב בהמלצות של רשויות מקומיות ו/או גופים אחרים להם סיפק המציע שירות ו/או עבודות, בעבר או בהווה, הדומים לעבודות נשוא המכרז.
- 13.6 ככל שיתברר ומועמד לזכייה הינו מציע אשר קיים חשש לניסיון רע עמו בשל התקשרויות קודמות או נודע למועצה כי בהתקשרות קודמת אשר ביצע המציע עבור רשות אחרת קיים חוסר שביעות רצון מטיב השירות אשר ניתן על ידי המציע בעבר, לרבות מעורבותו בהליכים משפטיים אשר ננקטו נגדו ו/או הופסקה התקשרות עמו מצד מזמינים אחרים בשל חוסר שביעות רצון, תהא המועצה רשאית לשקול זאת במסגרת שיקוליה ולהעדיף מציע אחר, אף אם הצעתו תהא גבוהה מזו של המציע אשר למועצה סבור כי קיים חשש לניסיון רע עמו, וזאת מנימוקים שיירשמו ובכפוף לשימוע אשר ייערך למציע בעל ההצעה הזולה.



המועצה המקומית ג'ת
מכרז פומבי מספר 14/2025
להשכרה, ניהול, אחזקה והפעלה של מזנון בית ספר
בתחום השיפוט של המועצה המקומית ג'ת



14. התקשרות עם הזוכה

14.1 משא ומתן עם הזוכה

14.1.1 הכרזה על הזוכה תהא בכפוף להמצאת כל המסמכים הדרושים לצורך הוכחת יכולתו של הזוכה לעמוד בתנאי ההתקשרות כמפורט לעיל. ואולם, אף אם נבחרה הצעתו של מציע כזוכה במכרז בהחלטה סופית ופורמלית של ועדת המכרזים, תהא המועצה רשאית לנהל עם המציע משא ומתן ביחס למחיר הצעתו.

14.1.2 על אף האמור, המועצה תהא רשאית גם לאחר קביעת הזוכה במכרז, לחזור בה מן ההזמנה ולא להתקשר עם אף אחד מן המציעים לרבות המציע אשר הצעתו נקבעה כזוכה במכרז, ולא לחתום על החוזה כלל. הודעה על החלטה כאמור והנימוקים לה יימסרו למציע, מוקדם ככל האפשר בנסיבות העניין.

14.1.3 מובהר בזה, ככל שחזרה בה המועצה מההזמנה נשוא המכרז דן לא תישא המועצה בכל אחריות להוצאה או לנזק שייגרמו למציע הזוכה או למי מן המציעים בקשר עם קביעתו כזוכה במכרז ו/או בקשר עם השתתפותו במכרז, לפי העניין והמציע מוותר בזאת על כל טענה בדבר פיצוי או שיפוי או החזר כספים כלשהם.

14.2 התחייבות והמצאת אישורים מטעם הזוכה

14.2.1 לאחר הודעת המועצה על הזוכה במכרז, יידרש המציע לחתום חוזה (בנוסח המצורף בחלק ב' למסמכי המכרז) ולהמציא את המסמכים הדרושים לצורך זכייתו במכרז תוך שבוע ימים מהיום בו נודע לו על זכייתו, כגון:

14.2.1.1 ערבות ביצוע כמפורט בנספח 3' למכרז.

14.2.1.2 אישור קיום ביטוחים כמפורט בנספח 8' למכרז.

הכל בכפוף לזכותה של המועצה לבטל את המכרז ו/או את זכיית הזוכה, כאמור במסמכי המכרז.

14.3 ערבות לקיום החוזה

14.3.1 כתנאי נוסף לחתימה על החוזה, ימציא המפעיל למועצה ערבות בנקאית אוטונומית לטובת המועצה כמפורט להלן:

ערבות ביצוע למתן שירותי ניהול, אחזקה ותפעול המזנון לטובת המועצה המקומית ג'ת על סך 15,000 ₪. הערבות תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן כאשר המדד הבסיסי לעניין זה הינו המדד שהיה ידוע במועד האחרון להגשת הצעות למכרז ובנוסח זהה לערבות אשר צורפה בנספח 3' למסמכי המכרז.

14.3.2 ערבות ביצוע תהא בתוקף למשך כל תקופת ההתקשרות בתוספת שלושה חודשים ממועד סיום ההתקשרות המשוער. ככל שתחליט המועצה על הארכה או דחיית תוקף ההתקשרות, מתחייב המפעיל הזוכה להאריך את תוקף הערבות עד לשלושה חודשים נוספים מתום התקופה המוארכת הנדחית, וככל שיידרש.

14.3.3 ועדת המכרזים תהא רשאית, מבלי לגרוע מכל זכות אחרת העומדת לה על פי דין, להורות על חילוט סכום הערבות, כולו או חלקו, לפי שיקול דעתה הבלעדי ככל שהפר המציע את החוזה או תנאי מתנאיו, לרבות אי עמידה בסד הזמנים אשר



המועצה המקומית ג'ת
מכרז פומבי מספר 14/2025
להשכרה, ניהול, אחזקה והפעלה של מזנון בית ספר
בתחום השיפוט של המועצה המקומית ג'ת

הוקצב לו לביצוע העבודות. המציע לא יהיה רשאי להתנגד לחילוט סכום הערבות האמור.

14.3.4 סכום ערבות הביצוע אשר חולט על ידי המועצה ייהפך לקניינה המוחלט של המועצה, בלי שתהא למציע זכות כלשהי לבוא כלפי המועצה בטענות כלשהן בקשר לכך.

14.3.5 הוצאות ביחס לערבות הביצוע וכן כל הוצאה כלשהי, תהיינה על חשבון המציע הזוכה בלבד.

14.4 אישור קיום ביטוחים

14.4.1 המציע יהיה אחראי לכל נזק, רכוש או גוף, ולכל אובדן שייגרמו לעצמו, לעובדיו, למועצה ו/או מי מטעמה ו/או כל צד שלישי שהוא כתוצאה ישירה ו/או עקיפה מביצוע העבודות על ידו ו/או מי מטעמו. המציע יפצה את המועצה בגין כל נזק ישיר ו/או עקיף כאמור, מיד עם דרישה ראשונה של המועצה, לרבות כלה ההוצאות שהמועצה עמד בהן בקשר לכל תביעה ו/או דרישה כזו, אזרחית ו/או פלילית, ובשל הצורך להתגונן בפני תביעה כזו.

14.4.2 מבלי לגרוע מאחריות המציע על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין מתחייב המציע לערוך ולקיים על חשבוננו את הביטוחים המפורטים בנספח 8 המצורף כחלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן "דרישות הביטוח"), אצל חברת ביטוח מורשית כדין ובעלת מוניטין, ומתחייב להוסיף את המזמין כמבוטח בביטוחים אלו, לכל משך תקופת ביצוע העבודות.

14.4.3 לפני תחילת העבודות וכתנאי מקדמי לכך מתחייב המציע להמציא לידי המועצה אישור על עריכת הביטוחים המפורטים לעיל בהתאם לדרישות הביטוח המופיעות בנספח 8 להסכם זה, כשהוא חתום על ידי מבטחיו.

14.4.4 בכל מקרה של אי התאמה בין האמור באישור עריכת הביטוח לבין האמור בהסכם זה ולדרישת המועצה, מתחייב המציע לגרום לשינוי האישור על מנת להתאימו להוראות הסכם זה.

14.4.5 היה ולדעת המציע יש צורך בעריכת ביטוחים נוספים ו/או משלימים כלשהם לביטוחים הנ"ל מתחייב המציע לערוך ולקיים את הביטוחים הנ"ל כאשר בכל ביטוח כאמור יכלול סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי המועצה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי רכוש ו/או יורחב שם המבוטח לכלול את המועצה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי חבויות, בכפוף לסעיף אחריות צולבת כאילו נערך הביטוח בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.

14.4.6 ביטוחי המציע יכללו תנאי מפורש לפיהם הינם קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי המועצה וכי המבוטח מותר על כל דרישה ו/או תביעה לשיתוף ביטוחי המועצה. כמו כן ייכלל בביטוחים תנאי לפיו מתחייב המבוטח כי ביטוחי המציע לא יצומצמו, ולא יבוטלו, ולא אלא אם תימסר הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי המועצה, 30 יום מראש.



המועצה המקומית ג'ת
מכרז פומבי מספר 14/2025
להשכרה, ניהול, אחזקה והפעלה של מזנון בית ספר
בתחום השיפוט של המועצה המקומית ג'ת

14.4.7 המציע מצהיר, כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המועצה ו/או מי מטעמה בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי עבורו, או שהיה זכאי לשיפוי עבורו אלמלא ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסות הנערכות על ידו על פי הסכם זה, והוא פוטר בזאת את המועצה מאחריות לכל נזק כאמור לעיל.

14.4.8 המציע מתחייב לקיים בקפדנות את כל תנאי הביטוחים ולשלם במלואם ובמועד את דמי הביטוח.

14.4.9 לבקשת המועצה יעביר המציע עותק של פוליסות הביטוח המפורטות לעיל. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור בפוליסות הביטוח לבין האמור בהסכם זה, מתחייב המציע לגרום לשינוי הביטוחים על מנת להתאימם להוראות הסכם זה.

14.4.10 מוצהר ומוסכם בזאת כי אין בעריכת ביטוחי המציע, בהמצאת אישור הביטוח ו/או בהמצאת העתקי הפוליסות על ידי המציע כדי להטיל אחריות כלשהי על המועצה ו/או להוות אישור בדבר התאמתם למוסכם ו/או כדי לפטור את המציע מאחריותו על פי ההסכם ו/או על פי כל דין.

14.4.11 אם לא יבצע המציע את הביטוחים אשר עליו לערוך על פי הסכם זה, תהא המועצה רשאית, אך לא חייבת, לערוך את הביטוחים תחת המציע ולשלם את דמי הביטוח, לרבות הפרמיות השוטפות, ריבית ו/או הפרשי הצמדה, והמועצה תהא רשאית לנכות סכומים אלה מכל סכום שיגיע ממנה לקבלן בכל זמן שהוא וכן תהא רשאית לגבותם מהמציע בכל דרך אחרת.

אין באמור לעיל כדי להטיל על המועצה חבות כל שהיא לעריכת הביטוחים עבור המציע, והמציע מוותר בזה על כל טענה נגד המועצה בדבר עריכת או אי עריכת הביטוחים כאמור, טיבם והיקפם.

14.4.12 מותנה ומוסכם בין הצדדים כי עריכת הביטוחים והמצאת האישור לידי המועצה הינם תנאים יסודיים בהסכם זה ואי עריכת הביטוחים ו/או אי המצאת אישורי עריכת הביטוח במועד יחשבו כהפרה יסודית של ההסכם.

15. עיון בהצעת הזוכה

15.1 המועצה תעמיד לעיון המציעים, על פי בקשה שתוגש בכתב, את ההצעה הזוכה במכרז. מציע אשר סבור שהצעתו כוללת נושאים אשר יש בהם סוד מסחרי או מקצועי יציין את אותם נושאים במפורש בהצעתו, ינמק את טענתו באופן מפורט וועדת המכרזים תשקול את עמדתו אם וכאשר יתעורר הצורך בכך.

15.2 מובהר בזה, כי שיקול הדעת המוחלט וההחלטה הסופית בעניין חשיפת סוד מסחרי או מקצועי, מסורה בידי ועדת המכרזים, אשר אינה כפופה לסיווג אשר ביצע או יבצע המציע.





המועצה המקומית ג'ת
מכרז פומבי מספר 14/2025
להשכרה, ניהול, אחזקה והפעלה של מזנון בית ספר
בתחום השיפוט של המועצה המקומית ג'ת

15.3 סימון נושא או נושאים בהצעתו כסוד מסחרי או מקצועי בידי מציע מהווה הסכמה מצד אותו מציע לראות נושא זה או נושאים אלו כסוד מסחרי או מקצועי גם בהצעות המציעים האחרים למכרז זה.

16. שינויים בהיקף ההתקשרות

16.1 המועצה רשאית בכל עת לבטל את המכרז, לרבות לאחר ההודעה על זכיית הזוכה במכרז, וכן לעכב מימוש ההסכם ו/או תחילת תקופת ההפעלה, מכל סיבה שהיא, וללא שתצטרך לנמק זאת.

16.2 בוטל המכרז, עוכב ו/או שונה בכל אופן שהוא ומכל סיבה שהיא לרבות האמור לעיל, לא תהא למציע ו/או לזוכה כל תביעה ו/או זכות תביעה בגין כל פיצוי אף אם יגרם לו נזק כאמור, המציע ו/או הזוכה לא יהיה זכאי לפיצוי מכל מין וסוג שהוא, וכן לא ייערך כל שינוי במחיר דמי השכירות הנקוב בהצעתו למכרז ובכל מקרה דמי השכירות יחולו בראשית השנה השנייה החל ממועד חתימת ההסכם.

16.3 בוטל המכרז, עוכב או שונה בכל אופן שהוא ומכל סיבה שהיא, לרבות במקרה של קיצור תקופת ההפעלה, לא תהא למציע ו/או הזוכה כל תביעה ו/או זכות תביעה בגין כל פיצוי אף אם יגרם לו נזק כאמור, והמציע ו/או הזוכה לא יהיה זכאי לפיצוי מכל מין וסוג שהוא.

16.4 יובהר כי התקשרות ו/או הזמנת העבודות או שירותים כלשהם כמפורט במכרז זה תהיה כפופה ותלויה בקבלת תקציב מאושר והעברתו לידי המועצה מדי שנה בשנה. לפיכך, ככל שלא יאושר תקציב כאמור מכל סיבה שהיא או ככל שלא יועבר התקציב במועד ולא יהיה תקציב פנוי לקבלת השירותים נשוא המכרז, תופסק ההתקשרות ו/או יבוטל המכרז ו/או ההתקשרות ולספק או למציע לא תהא כל טענה בגין כך כלפי המועצה.

17. ניהול ופיקוח

17.1 המועצה רשאית בכל זמן שהוא לבדוק ולהשגיח על מתן השירות וביצוע העבודות על ידי המפעיל וכן לבדוק את מידת עמידתו של המפעיל בתנאי מכרז זה ואת מידת עמידתו בלוחות הזמנים לביצוע העבודות בדרישות המקצועיות אשר קבעה המועצה.

17.2 הוראות המועצה באמצעות המפקח, המנהל או מי מטעמה בכפוף לאמור בחוזה תחייבנה את המפעיל. מובהר בזה, כי הפיקוח מכוון להבטחת קיום התחייבויותיו של המפעיל על פי החוזה במסגרת תקופת ההתקשרות, והשגחת המועצה אינה מקטינה את אחריות המפעיל לביצוע העבודה לפי תנאי מכרז זה.

17.3 הקביעה של המועצה באמצעות המפקח ו/או המנהל או מי שמונה לכך מטעמה, ביחס לשאלה אם המפעיל ביצע את העבודה לפי הנדרש ו/או לפי לוח הזמנים, תהא סופית ומכרעת.

18. שונות

18.1 בכל אופן, אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הכספית הנמוכה ביותר או כל הצעה שהיא והמועצה תהא רשאית לבטל את המכרז מכל סיבה שהיא.

18.2 המועצה תהיה רשאית לדחות הצעות של מציעים אשר לא עומדים בדרישות המכרז.

18.3 המציע יפעיל את המזנון בעצמו ולא יורשה להעסיק קבלן משנה לשם תפעול המזנון ויורשה להעסיק קבלני המשנה לביצוע העבודות השיפוץ בלבד, אלא אם כן הותר למציע במפורש אחרת על ידי המועצה מראש ובכתב. למען הסר ספק, היה והמציע ייעזר





המועצה המקומית ג'ת
מכרז פומבי מספר 14/2025
להשכרה, ניהול, אחזקה והפעלה של מזנון בית ספר
בתחום השיפוט של המועצה המקומית ג'ת

בקבלני משנה, האחראיות המלאה על ביצוע העבודות ו/או השירותים, נשוא המכרז תחול באופן בלעדי עליו.

- 18.4 המועצה תהא רשאית לפסול קבלן משנה שיועסק מטעם הזוכה בכל שלב ההתקשרות על פי שיקול דעתה הבלעדי וללא מתן צורך בנימוק כלשהו, המפעיל יחליף את קבלן המשנה בקבלן חדש תחתיו בכפוף לאישור המועצה.
- 18.5 המועצה רשאית לפסול הצעה שהיא בלתי סבירה, או הצעה המותנית בתנאים, או הצעה שאין בה התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז.
- 18.6 המועצה רשאית לבטל את המכרז אם תוגש הצעה אחת בלבד מכל סיבה שהיא ועל פי שיקול דעתה הבלעדי וכן רשאית המועצה שלא להכריז על זוכה אם תמצא כי אף זוכה אינו מתאים ואינו עונה על ציפיותיה.
- 18.7 מבלי לגרוע מהוראות מכרז זה, ועדת המכרזים תהא רשאית מנימוקים שירשמו, ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, להבליג על פגמים טכניים כהגדרתם על פי דיני המכרזים, אם מצאה כי החלטה זו משרתת באופן מרבי את טובת הציבור ובלבד שאין בכך כדי לסכל את תכלית ומטרות המכרז, על דרישותיו.
- 18.8 המועצה תהא רשאית שלא לבצע את העבודות ו/או את חלקן, ולבטל את המכרז או לדחותו בכל עת ולסיים את ההתקשרות עם המפעיל, לפי העניין, כאשר התברר לה:
- 18.8.1 יש בסיס סביר להניח כי המציעים כולם או חלקם תיאמו בין ההצעות או פעלו בניסיון ליצור הסדר כובל;
- 18.8.2 כי ההצעות לא עמדו בדרישות הסף;
- 18.8.3 כתוצאה משיבוש בלתי צפוי בלוחות זמנים או כתוצאה מעיכובים מינהליים;
- 18.8.4 כי המציע או המפעיל אינם עומדים בלוחות הזמנים כנדרש על ידי המפקח על הפרויקט וכי התברר לה כי כישורי המציע או המפעיל אינם מספיקים לביצוע העבודות באיכות סבירה. במקרה זה רשאית המועצה לממש את הערבות ולהפסיק את עבודתו של המציע או המפעיל;
- 18.8.5 לא הועבר התקציב הנדרש לצורך קבלת השירותים או העבודות נשוא המכרז לידי המועצה.

שם המציע: _____

חתימת המציע: _____

כתובת המציע: _____

שם איש קשר: _____ טלפון: _____

דוא"ל: _____ תאריך: _____





המועצה המקומית ג'ת
מכרז פומבי מספר 14/2025
להשכרה, ניהול, אחזקה והפעלה של מזנון בית ספר
בתחום השיפוט של המועצה המקומית ג'ת

נספח 1

הצהרת משתתף במכרז

אנו החתומים מטה, לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. אנו מצהירים בזה, כי הבנו את כל האמור במסמכי המכרז והגשנו את הצעתנו בהתאם, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז ולא נציג תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.
2. אנו מצהירים, כי אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז, כי הצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז וכי אנו מקבלים על עצמנו לבצע את העבודות ומתן השירותים שבנדון, בהתאם לתנאים המפורטים בחוזה לרבות המפרט הטכני במכרז וכי אין כל מניעה חוקית בביצוע העבודה;
3. אנו מצהירים בזה, כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה במשך 120 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות או לתקופה נוספת בהתאם להארכת ערבות המשתתף במכרז, בהתאם לסמכות המועצה ולכל זמן שהערבות על הארכותיה תהיה בתוקף.
4. להבטחת קיום הצעתנו אנו מוסרים ערבות בנקאית בתוקף בנוסח ובסכום הנקובים במסמכי המכרז.
5. אם תתקבל הצעתנו אנו מתחייבים כי בתוך 7 ימים מיום הודעתכם נחתום על מסמכי החוזה ונפקיד בידכם ערבות בנקאית לביצוע המכרז בשיעור הנקוב בחוזה המתאים וכן אישור קיום ביטוחים בנוסח המצורף למסמכי המכרז חתום ומאושר על ידי חברת ביטוח מוכרת. כמו כן, אנו מתחייבים להמציא פוליסת ביטוח תוך 20 יום מחתימת החוזה. עד המצאת הערבות הבנקאית בהתאם לחוזה תשמש הערבות שמסרנו בנוגע למכרז להבטחת כל התחייבויותינו על פי המכרז.
6. ידוע לנו ואנו שהמפקח מטעם המועצה יבחן בכל עת את עמידתנו בכל הדרישות המפורטות במסמכי המכרז וכי קביעתו תהא סופית ומחייבת. אם מסיבה כלשהי לא נעמוד בהתחייבויותינו, אנו מסכימים כי את הערבות הבנקאית, שצרפנו למכרז, כולה או מקצתה, תחלטו כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש ולא תעמוד לנו כל טענה בדבר גובה סכום הפיצוי המוסכם והפחתתו.
7. * אנו מסכימים, כי הצעתנו היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, כי אנו רשאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו. [*תאגיד בלבד]
8. אנו מצרפים להצעתנו את המסמכים והאישורים הנדרשים על פי מסמכי המכרז וברור לנו כי ככל שיחסרו מסמכים או הוגשו מסמכים שגויים יש בכך כדי לפסול את הצעתנו.
9. אנו מצהירים כי מייד עם קבלת הסכם התקשרות אפעל לביצוע כל תהליכי האישור, הרישוי והרישום הנדרשים להפעלת המזנון ולפעול בהתאם לדרישת המועצה, וככל שיהא בכך צורך.

שם מציע/חברה: _____ כתובת: _____ טלפון: _____

שם איש קשר: _____

_____ חתימה וחותמת

_____ תאריך: _____





המועצה המקומית ג'ת
מכרז פומבי מספר 14/2025
להשכרה, ניהול, אחזקה והפעלה של מזנון בית ספר
בתחום השיפוט של המועצה המקומית ג'ת

נספח 2

נוסח ערבות בנקאית להגשת הצעה למכרז

לכבוד,

המועצה המקומית ג'ת

ג'ת

הנדון: ערבות מס' _____

לבקשת _____ (להלן – המבקש), אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום המגיע או שיגיע לכם מאת המבקש בקשר עם מכרז מס' 14/2025 להשכרה, ניהול, אחזקה והפעלה של מזנון בבית ספר בתחום המועצה המקומית ג'ת עד לסכום של 5,000 ₪ (במילים: חמשת אלפים ₪). בתוספת הפרשי הצמדה למדד הנובעים מהצמדת הסך הנ"ל למדד המפורט להלן ("הפרשי הצמדה").

כל סכום מתוך הערבות שנשלם לכם עקב דרישתכם ישולם בתוספת הפרשי הצמדה למדד המחירים לצרכן כמפורט להלן:

אם יתברר ביום תשלום הערבות, על פי דרישתכם, כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי, נשלם את סכום הערבות כשהוא מוגדל בשיעור העלייה של המדד החדש לעומת המדד היסודי.

אם יתברר ביום התשלום, על פי דרישתכם, כי המדד החדש ירד לעומת המדד היסודי, נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם, ובתנאי שלא יעלה על סכום הערבות שנקבע.

בכתב ערבות זה:

'המדד חדש' – המדד שפורסם לאחרונה לפני תשלום הערבות בפועל.

'מדד יסודי' – מדד חודש ספטמבר 2025

אנו נשלם כל סכום מתוך סכום הערבות בתוספת הפרשי הצמדה כאמור לעיל תוך ארבעה-עשר יום מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב, בלי שיהיה עליכם לנמק את דרישתכם ובלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי היכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תישאר בתוקף עד תאריך **31.01.2026** דרישה על פי ערבות זו יש להפנות:

לסניף הבנק _____ שכתובתו _____

ערבות זו איננה ניתנת להעברה או להסבה בצורה כלשהי.

_____ חתימה

_____ תאריך





המועצה המקומית ג'ת
מכרז פומבי מספר 14/2025
להשכרה, ניהול, אחזקה והפעלה של מזנון בית ספר
בתחום השיפוט של המועצה המקומית ג'ת

נספח 3

נוסח ערבות בנקאית אוטונומית (צמודה) לזוכה
"ערבות ביצוע" - לאחר חתימת חוזה עם המציע

לכבוד,

המועצה המקומית ג'ת

ג'ת

מצ"ב כתב ערבות בנקאית מס' _____ של בנק _____ על פיו הננו ערבים כלפיכם ערבות מוחלטת ובלתי מותנית בכל תנאי לסילוק כל סכום שתדרשו מאיתנו עד לסך כולל של 15,000 ש"ח (חמשה עשר אלף ₪), המגיע או העשוי להגיע לכם מאת: _____ שייקרא להלן "החייב", בקשר עם מכרז פומבי מספר: _____ להשכרה, ניהול, אחזקה והפעלה של מזנון בבית ספר במועצה המקומית ג'ת.

סכום זה יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן כפי שהוא מתפרסם מפעם לפעם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי, בתנאי ההצמדה שלהלן:

"המדד היסודי" לעניין ערבות זו, יהא מדד חודש אוקטובר 2025 שהתפרסם ב - 15 לחודש שלאחריו (או בסמוך למועד זה), בשיעור _____ נקודות.

"המדד החדש" לעניין ערבות זו, יהא המדד שיפורסם לאחרונה וקודם לקבלת דרישתכם על פי ערבות זו.

הפרשי ההצמדה לעניין ערבות זו יחושבו כדלהלן: אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי, יהיו הפרשי ההצמדה הסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש לבין המדד היסודי בסכום הערבות, מחולק במדד היסודי. אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי, נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות, כולל כל הפרשי ההצמדה.

אנו נשלם לכם מיד לאחר קבלת דרישתכם בכתב שבה יצוין בפירוט הסכום הנדרש כמפורט להלן וזאת מבלי שתהיו חייבים לבסס דרישתכם או לדרוש תחילה מאת החייב בתנאי שהסכום הכולל שיהא עלינו לשלם על פי ערבותנו זו לא יעלה על סך 15,000 ₪.

ערבות זו תישאר בתוקף של 40 חודשים מתחילת תוקף ההסכם.

כל דרישה על פי ערבות זו, צריכה להתקבל על ידינו בכתב לא יאוחר מהמועד הנ"ל.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ו/או להסבה בכל צורה שהיא.

חתימה וחותמת הבנק





המועצה המקומית ג'ת
מכרז פומבי מספר 14/2025
להשכרה, ניהול, אחזקה והפעלה של מזנון בית ספר
בתחום השיפוט של המועצה המקומית ג'ת

נספח 4'

תצהיר על העדר הרשעות שיש עמן קלון של עובדי החברה

אני החתום מטה :

שם פרטי: _____

שם משפחה: _____

תעודת זהות: _____

בעלת/זכות חתימה בחברה: _____ ("המציע" "הקבלן", לפי העניין)

ח.פ.: _____

מצהיר/ה בזה כי כל העובדים, מנהלים או מי מטעם המציע או הקבלן, לרבות המציע והקבלן בעצמם, אשר יועסקו בביצוע פרויקט נושא מכרז, במהלך כל תקופת ההתקשרות, לא הורשעו בעבירות שיש בהן קלון ו/או עבירות פיסקאליות ו/או בעבירות שיש קשר בינן לבין ביצוע העבודה כדוגמת העבודות והשירותים נשוא מכרז זה.

 חותמת החברה

 חתימה

א י ש ו ר

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____) מאשר, כי ביום _____ הופיעה בפניי מר/גב' _____, ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפויה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפניי.

 (חתימה וחותמת עוה"ד)



המועצה המקומית ג'ת
מכרז פומבי מספר 14/2025
להשכרה, ניהול, אחזקה והפעלה של מזנון בית ספר
בתחום השיפוט של המועצה המקומית ג'ת

נספח 5'

טבלה להוכחת ניסיון המציע

מס' סד'	שם הלקוח	שם איש הקשר	טלפון של איש הקשר	מועד מתן השירות	סוג השירות

א י ש ו ר

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____) מאשר, כי ביום _____ הופיעה בפניי מר/גב' _____, ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עלי/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפויה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפניי.

 (חתימה וחותמת עוה"ד)



המועצה המקומית ג'ת
מכרז פומבי מספר 14/2025
להשכרה, ניהול, אחזקה והפעלה של מזנון בית ספר
בתחום השיפוט של המועצה המקומית ג'ת

נספח 6'

תצהיר בדבר שכר מינימום כדין
לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976 (להלן: "החוק")
והתחייבות לשמירה על זכויות עובדים

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת, כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם המזמינה (להלן: "המציע"), המועצה המקומית ג'ת ("המזמינה"). אני משמש/ת כ _____ אצל חברת _____ (להלן: "הספק") ומוסמך/ת ליתן מטעמו תצהיר זה.

2. ככל שהצעתו של המציע תיבחר כהצעה הזוכה במכרז על ידי המזמינה ויחתם בין הצדדים הסכם התקשרות, מתחייב המציע כי במהלך תקופת הסכם ההתקשרות (לרבות כל תקופת התקשרות מוארכת) לקיים כלפי המועסקים מטעמו בביצוע השירותים נשוא המכרז, את האמור בהסכמים הקיבוציים הרלבנטיים את האמור בצווי ההרחבה הרלבנטיים לענף ואת האמור בכל החוקים הבאים (להלן: "חוקי העבודה"):

חוק שירות התעסוקה, תשי"ט – 1959

חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א – 1951

חוק דמי מחלה, תשל"ו – 1976

חוק חופשה שנתית, תשי"א – 1951

חוק עבודת נשים, תשי"ד – 1954

חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, תשנ"ו – 1996

חוק עבודת הנוער, תשי"ג – 1953

חוק החניכות, תשי"ג – 1953

חוק הגנת השכר, תשכ"ח – 1958

חוק פיצויי פיטורים, תשכ"ג – 1963

חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה – 1995

חוק שכר מינימום, תשמ"ז – 1987

חוק הודעה מוקדמת לפיטורים והתפטרות תשס"א – 2001

חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה) תשס"ב – 2002

צו הרחבה לביטוח פנסיוני מקיף במשק לפי חוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957

3. הנני מצהיר כי הספק ובעל זיקה אליו לא הורשעו בעבירה לפי חוק שכר מינימום* ;

4. הספק או בעל זיקה** אליו הורשע בעבירה אחת לפי חוק שכר מינימום, אך חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה* ;

5. הספק או בעל זיקה אליו הורשע בשתי עבירות או יותר לפי חוק שכר מינימום, אך חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה*.

[* יש למחוק את הסעיפים הבלתי רלוונטיים]

[***"בעל זיקה" - כהגדרת מונח זה בסעיף 2' לחוק]





המועצה המקומית ג'ת
מכרז פומבי מספר 14/2025
להשכרה, ניהול, אחזקה והפעלה של מזנון בית ספר
בתחום השיפוט של המועצה המקומית ג'ת



הנני מצהיר, כי זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

א י ש ו ר

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____) מאשר, כי ביום _____ הופיעה בפניי מר/גב' _____, ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפויה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפניי.

(חתימה וחותמת עוה"ד)





המועצה המקומית ג'ת
מכרז פומבי מספר 14/2025
להשכרה, ניהול, אחזקה והפעלה של מזנון בית ספר
בתחום השיפוט של המועצה המקומית ג'ת

נספח 7'

תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים כחוק

לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976 (להלן: "החוק")

אני הח"מ, _____, בעל ת.ז מס' _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת בכתב כדלקמן:

אני משמש/ת כ _____ אצל _____ (להלן: "הספק") ומוסמך ליתן תצהיר זה בשמו ובעבורו.

בתצהיר זה:

"בעל זיקה" - מי שנשלט על ידי הספק, בעל השליטה בו, ואם הספק הוא חבר בני אדם - גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם שבשליטת בעל השליטה בו.

"שליטה" - כהגדרתה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968

הנני מצהיר בזאת כי אנוכי וכל בעל זיקה לקבלן: (סמן ב-X את המשבצת המתאימה)

לא הורשעו בפסק-דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום י"ז בטבת התשס"ב (1 בינואר 2002) לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 (להלן - "חוק עובדים זרים") ובשנה שקדמה למועד תצהיר זה.

הורשעו בשתי עבירות או יותר שנעברו אחרי יום י"ז בטבת תשס"ב (1 בינואר 2002) לפי חוק עובדים זרים, בפסקי דין חלוטים, אך במועד מתן תצהיר זה חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

אנו מצהירים ומתחייבים כי אנו מעסיקים אך ורק עובדים בעלי אזרחות ישראלית המועסקים באופן חוקי ועפ"י כל דין, או עובדים אשר שוהים בישראל באופן חוקי, כשברשותם היתרי שהיה כדין בישראל, בתוקף ואשר עובדים בישראל באופן חוקי אשר ברשותם היתרי עבודה חוקיים שהוצאו להם כדין ע"י הרשות המוסמכת.

1. אנו מתחייבים כי במהלך ביצוע כל העבודות שנבצע עבורכם, נעסיק בכל עת אך ורק עובדים בעלי אזרחות ישראלית שיועסקו כעל ידנו באופן חוקי ועפ"י כל דין, או עובדים אשר שוהים בישראל באופן חוקי, כשברשותם היתרי שהיה כדין בישראל, אשר יהיו בתוקף בכל תקופת עבודתם אצלנו במהלך ביצוע העבודות עבורכם, ואשר עובדים בישראל באופן חוקי כשברשותם היתרי עבודה חוקיים שהוצאו להם כדין ע"י הרשות המוסמכת, ויהיו בתוקף במשך כל תקופת ביצוע העבודות עבורכם.

2. אנו מתחייבים שלא להעסיק עובדים אשר שוהים באופן בלתי חוקי בישראל או כאלה שאין ברשותם אישור שהייה ואישור עבודה בישראל כדין.

3. היה ואישור השהיה או אישור העבודה של מי מעובדינו המועסק בעבודות שאנו מבצעים עבורכם, יפקע או יבוטל או יסתיים תוקפו מכל סיבה שהיא, אנו מתחייבים להפסיק את העסקתו של העובד מיידית כאשר יודע לנו או מיד עם קבלת דרישה כזו מכם.

4. אנו מסכימים כי תהיו רשאים לבחון, בכל עת כפי שתמצאו לנכון, את אישורי השהיה והעבודה של עובדינו המועסקים בעבודה אצלכם.

5. היה ונפר את ההתחייבות דלעיל, מכל סיבה שהיא, ויתברר כי מי מעובדינו אינו מקיים את האמור לעיל, יחולו ההוראות הבאות:



המועצה המקומית ג'ת
מכרז פומבי מספר 14/2025
להשכרה, ניהול, אחזקה והפעלה של מזנון בית ספר
בתחום השיפוט של המועצה המקומית ג'ת

א. עבודת תופסק עפ"י הוראה של נציגכם לעובדים או לנציגנו, לאלתר.

ב. אתם תשלחו לנו הודעה בכתב בעניין זה.

ג. העבודה תתחדש רק לאחר שנציג בפניכם אישורים דרושים לפיהם כל עובדינו המועסקים בעבודה עבורכם מקיימים את התנאים המפורטים לעיל.

כל עיכוב בביצוע העבודה בגין האמור לעיל לא יזכה אותנו בהארכה ולא ישנה את המועד בו עלינו לסיים את העבודות עפ"י החוזה בינינו.

ד. היה ונפר את ההתחייבות הפרה נוספת, מכל סיבה שהיא, תהיו רשאים להפסיק את ההתקשרות עמנו, לבטל את החוזה עמנו, ולהפסיק את ביצוע כל העבודות על ידינו, מיד וללא צורך בהודעה מוקדמת או בהתראה ולהעביר את ביצועה לאחר.

אנו לא נהיה זכאים לכל פיצוי שהוא בגין הפסקת ההתקשרות ונהיה מנועים מלנקוט הליכים למנוע את ההתקשרות עם אחר לביצוע העבודות או לעכב את ההתקשרות עמו.

6. ידוע לנו כי ההצהרות וההתחייבויות המפורטות לעיל הן מעיקרי ההתקשרות בינינו וכי המועצה התקשרה עמנו על סמך ההצהרות וההתחייבויות דלעיל, וכי הפרת ההתחייבויות דלעיל תהווה הפרה יסודית של החוזה בינינו, על כל המשתמע מכך.

זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

א י ש ו ר

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____) מאשר, כי ביום _____ הופיעה בפניי מר/גב' _____, ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפניי.

(חתימה וחותמת עוה"ד)





המועצה המקומית ג'ת
מכרז פומבי מספר 14/2025
להשכרה, ניהול, אחזקה והפעלה של מזנון בית ספר
בתחום השיפוט של המועצה המקומית ג'ת

נספח 8'

אישור על קיום ביטוחים - לחתימה לאחר בחירת זוכה

לכבוד,

המועצה המקומית ג'ת (להלן – "המועצה" ו/או "המזמין"),

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים				
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.						
מבקש האישור*	המבוטח	אופי העסקה*	מעמד מבקש האישור			
שם: מועצה מקומית ג'ת ו/או חברות קשורות	שם:	נדל"ן שירותים אספקת מוצרים אחר: _____	משכיר שוכר זכיון קבלני משנה מזמין שירותים מזמין מוצרים אחר: _____			
ת.ז.פ. 500206289	ת.ח.פ.:	השכרה, ניהול, אחזקה והפעלה של מזנון בית ספר בתחום השיפוט של המועצה המקומית ג'ת				
מען: בנין המועצה, ת.ד. 81, ג'ת	מען:					
כיסויים						
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח	
					מטבע	סכום
רכוש		ביט			ש	
צד ג'		ביט			ש	4,000,000
כולל ביטול חריג חבות מוצר לנזקי גוף						
אחריות מעבידים		ביט			ש	20,000,000
אחר		ביט			ש	
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג'): *						
041 מזון/שירותי הסעדה/בית אוכל						
ביטול/שינוי הפוליסה*						
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.						
חתימת האישור						
המבטח:						





המועצה המקומית ג'ת
מכרז פומבי מספר 14/2025
להשכרה, ניהול, אחזקה והפעלה של מזנון בית ספר
בתחום השיפוט של המועצה המקומית ג'ת

נספח 9

הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד הרשות או לחבר המועצה והעדר ניגוד עניינים

אני _____ המציע במכרז 11 / 2025 ("המציע") מבקש להודיע ולהצהיר כי :

1. כי אין לי קשר עסקי ו/או משפחתי מקרבה ראשונה או קשר אישי או חפצי אחר כלשהו עם מי מחברי המועצה ו/או ההנהלה הבכירה של המועצה המקומית ג'ת כגון: ראש המועצה, גזבר, יועמ"ש ומנהלי אגפים.
10. אני מצהיר כי לא מתקיים כל ניגוד עניינים בין התחייבויותיי על פי מכרז זה לבין כל התחייבות ו/או כל פעילות, אחרת שלי בין בשכר ובין שלא בשכר.
11. אני מתחייב להימנע מכל פעולה שיש בה ניגוד עניינים ביני לבין המועצה במישרין או בעקיפין ואני מתחייב בזאת להודיע למועצה על כל חשש לקיום ניגוד עניינים או קרבה כאמור עם היוודע לי הדבר.
12. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
13. ידוע לי כי ועדת המכרזים של המועצה תהיה רשאית לשקול פסילת הצעת המציע אם יש קרבה אסורה כאמור לעיל, או אם נמסרה הצהרה לא נכונה מטעם המציע.

שם המציע: _____

חתימת המציע: _____

* בכל מקרה בו קיים חשש לניגוד עניינים תכריע דעת ב"כ המועצה בכפוף לנוהלי משרד הפנים.





המועצה המקומית ג'ת
מכרז פומבי מספר 14/2025
להשכרה, ניהול, אחזקה והפעלה של מזנון בית ספר
בתחום השיפוט של המועצה המקומית ג'ת

נספח 10'

טופס ריכוז מסמכים למציע

תואר	יש	אין
נספח 1' הצהרת משתתף במכרז		
נספח 2' נוסח ערבות בנקאית למציע		
נספח 4' תצהיר בדבר העדר הרשעות		
נספח 5' טבלת היקפי פעילות של המציע והוכחת ניסיון		
נספח 6' התחייבות ותצהיר בדבר מתן שכר מינימום כדין לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976		
נספח 7' התחייבות ותצהיר בדבר העסקת עובדים זרים כחוק לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976		
נספח 8' אישור על קיום ביטוחים		
נספח 9' תצהיר והתחייבות בדבר העדר ניגוד עניינים וקרבה		
אישור תקף על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), התשל"ו – 1971 מפקיד השומה, או מרואה חשבון המעיד שהוא מנהל פנקסי חשבונות והרשימות שעליו לנהל על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף.		
אישור על ניכוי מס במקור ו/או פטור מכך.		
אישור עוסק מורשה לצורך מע"מ		
קבלה עבור רכישת מסמכי המכרז על שם המציע		



המועצה המקומית ג'ת
מכרז פומבי מספר 14/2025
להשכרה, ניהול, אחזקה והפעלה של מזנון בית ספר
בתחום השיפוט של המועצה המקומית ג'ת

אין	יש	מסמכים לצורך העסקת קבלן משנה למתן שרותי ושדרוג מבנה המזנון
		אישור תקף מפקיד השומה, מרואה-חשבון או מיועץ מס על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976, המעיד כי הקבלן מנהל פנקסי חשבונות ומנהל רשימות על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף.
		אישור על ניכוי מס במקור ו/או פטור מכך.
		תעודה תקפה בדבר היות הקבלן עוסק מורשה.
		מסמכים המעידים כי לקבלן ניסיון קודם ומוכח בביצוע עבודות הדומות לעבודות הנדרשות במכרז זה. על הקבלן לצרף המלצות והוכחות על ניסיון קודם.
אין	יש	תיאור מסמכים נוספים
		מציע שהינו חברה : <ul style="list-style-type: none"> ▪ תקנון ותעודת התאגדות של החברה, מאושרים על ידי רשם החברות או לחלופין תמצית דו"ח רשם החברות מעודכן למועד הגשת ההצעה במכרז.
		<ul style="list-style-type: none"> ▪ אישור עו"ד או רו"ח : <ul style="list-style-type: none"> ➤ ביצוע העבודות וההתקשרות בחוזה זה לצורך ביצוען הינן במסגרת סמכויות התאגיד ; ➤ שמות המנהלים של התאגיד ושמות האנשים אשר חתימתם מחייבת את התאגיד ;
		מציע שהינו שותפות רשומה : <ul style="list-style-type: none"> ▪ תעודת רישום השותפות אצל רשם השותפויות ; ▪ הסכם השותפות ; ▪ אישור עדכני של עו"ד/ רו"ח בדבר : <ul style="list-style-type: none"> ➤ זהותו ופרטיו של כל שותף ואחריותו לחובות השותפות ; ➤ זכויות החתימה בשם השותפות ;
		חוברת תנאי המכרז (פרק א' למכרז) בצירוף חתימות המציע על כל עמוד בנפרד בהתאם לדרישות המכרז
		הסכם ההתקשרות (פרק ב' למכרז) חתום על ידי המציע בהתאם לדרישות המכרז
		המפרט המקצועי על נספחיו והצעת המחיר (פרק ג' למכרז) חתומים על ידי המציע בהתאם לדרישות המכרז.
		שני עותקים ממחברת ההצעה, חתימות מורשי חתימה על מסמכי ההצעה ומילוי כל הוראות ההגשה